|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Amministrazione destinataria****Comune di Cento****Ufficio destinatario****Ufficio Protocollo generale****Ufficio competente****Ufficio Sport** |  |

Domanda di concessione d’uso di palestre comunali per attività sportive e/o motorie extrascolastiche

**da presentare tramite e-mail (protocollo****@comune.cento.fe.it****) o PEC (****comune.cento@cert.comune.cento.fe.it****) o consegna a mani all’Ufficio Protocollo del Comune, utilizzando esclusivamente questo modulo, disponibile anche sul sito del Comune di Cento nella sezione “*Aree tematiche / Cultura, Turismo, Sport e Tempo libero / Sport”.***

**Si raccomanda un’attenta lettura del presente modulo, al fine di una sua corretta compilazione e di un’esatta conoscenza di tutte le condizioni e clausole ivi contenute, comprese le note in calce.**

**Termine per la presentazione delle domande martedì 17 agosto 2022 (vedi note in calce)**

|  |
| --- |
| **Il sottoscritto / La sottoscritta** |
| **Cognome** | **Nome** | **Codice Fiscale** |
|  |  |  |
| **Data di nascita** | **Sesso** | **Luogo di nascita** | **Cittadinanza** |
|  |  |  |  |
| **Residenza:** |
| **Provincia** | **Comune** | **Indirizzo** | **Civico** | **CAP** |
|  |  |  |  |  |
| **Telefono fisso** | **Telefono cellulare** | **Posta elettronica ordinaria** | **Posta elettronica certificata** |
|  |  |  |  |
| **in qualità di Presidente e legale rappresentante di:** |
| **Denominazione/Ragione sociale dell’Associazione/Società sportiva** |  |
|  |  |
| **Sede legale:** |
| **Provincia** | **Comune** | **Indirizzo** | **Civico** | **CAP** |
|  |  |  |  |  |
| **Codice Fiscale** | **Partita IVA** | **Codice destinatario fattura elettronica** |
|  |  |  |
| **Telefono** | **Posta elettronica ordinaria** | **Posta elettronica certificata** |
|  |  |  |

# CHIEDE

la concessione in uso della/e palestra/e o impianto/i sportivo/i:

|  |
| --- |
| **collocato in:** |
| **Provincia** | **Comune** | **Indirizzo** | **Civico** | **Barrato** | **Piano** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Denominazione spazio sportivo comunale (ad esempio palestra di Via Carducci a Cento, palestra di Via Cola a Cento, palestra di Casumaro, ecc.)** |
|  |
| **per lo svolgimento della seguente attività sportiva o motoria:** |
| **Denominazione dell'attività svolta** |
|  |
| **Età dei partecipanti** |

|  |
| --- |
| **per la stagione sportiva 2022/2023 e precisamente dal ………..…………………….. (data di inizio attività/allenamenti in palestra) al ………………………………. (data di fine attività/allenamenti in palestra) e secondo il seguente orario settimanale:** |
|  | LUNEDI' □ DALLE ORE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ALLE ORE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_MARTEDI' □ DALLE ORE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ALLE ORE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_MERCOLEDI' □ DALLE ORE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ALLE ORE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_GIOVEDI' □ DALLE ORE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ALLE ORE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_VENERDI' □ DALLE ORE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ALLE ORE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_SABATO □ DALLE ORE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ALLE ORE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_DOMENICA □ DALLE ORE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ALLE ORE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| **Dati del Covid Manager** |
| **Cognome** | **Nome** | **Codice Fiscale** |
|  |  |  |
| **Data di nascita** | **Sesso** | **Luogo di nascita** | **Cittadinanza** |
|  |  |  |  |
| **Telefono fisso** | **Telefono cellulare** | **Posta elettronica ordinaria** | **Posta elettronica certificata** |
|  |  |  |  |

In relazione alla suddetta richiesta, valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

# DICHIARA e **SI IMPEGNA**

**ad accettare incondizionatamente ed a rispettare le seguenti condizioni**:

1) L'uso della palestra, servizi e spogliatoi è limitato ai giorni ed orari autorizzati;

2) La concessione d’uso cesserà al termine della stagione sportiva 2022/2023, salvo casi od esigenze particolari. Potrà essere revocata o a causa del non utilizzo dopo 3 (tre) settimane dalla data prevista ed autorizzata dal Comune per l’inizio dell’attività, salvo giustificato motivo ad insindacabile giudizio dell’Ente comunale, o su richiesta motivata della Scuola o del Comune, con preavviso di 15 giorni con semplice comunicazione scritta;

3) Le responsabilità inerenti e conseguenti allo svolgimento dei corsi, delle esercitazioni, allenamenti, partite e gare vengono direttamente assunte dal concessionario/utilizzatore, con particolare riferimento altresì al corretto svolgimento delle predette attività in ottemperanza ed osservanza delle disposizioni, normative emergenziali e relativi protocolli – se, in quanto e man mano vigenti - finalizzati al contrasto dell’epidemia da Covid-19 e previsti a livello nazionale, regionale, provinciale o locale o dalle Federazioni o Enti di promozione sportiva di riferimento e/o di appartenenza;

4) Il concessionario/utilizzatore si impegna:

a) ad evitare che nelle palestre e relative pertinenze interne (spogliatoi, atri, ecc.) si svolgano attività o manifestazioni non sportive o, in ogni caso, non autorizzate dall’Ente comunale o non conformi con la destinazione dell’uso dei locali;

b) a non danneggiare o deteriorare in alcun modo i locali, gli impianti, i materiali e gli attrezzi; in caso di danni o deterioramenti da parte del concessionario/utilizzatore, atleti, allenatori, o soggetti appartenenti o riconducibili a vario titolo all’associazione o società utilizzatrice, questa dovrà riparare o far riparare a proprie spese quanto danneggiato, con assoluta urgenza, od eventualmente provvedere alla sostituzione di quanto non riparabile;

**c) a restituire la palestra nella sua piena funzionalità al termine di ogni corso, esercitazione, allenamento, partita o gara, assicurando una perfetta pulizia e sanificazione dei locali, attrezzature, maniglie delle porte ed eventuale mobilio presente nella palestra (panchine, arredi, ecc.)** ed un'adeguata manutenzione degli attrezzi che, comunque, dovranno essere riportati nell'ordine in cui erano sistemati all'inizio delle attività sportive;

d) ad **accettare ogni modifica degli orari o dei giorni di utilizzo che possa eventualmente derivare da sopravvenute esigenze dell'attività scolastica o dell'Ente locale**;

e) a far calzare agli atleti ed allenatori scarpe da ginnastica pulite e dedicate, da usarsi **esclusivamente** all'interno della palestra;

f) a non consentire, assolutamente, di fumare all'interno dei locali ed all’esterno in prossimità degli stessi;

g) a non sub-concedere l'uso, anche parziale, dei locali ad alcuno e ad alcun titolo;

h) a rispettare e far rispettare la capienza prevista per l'utilizzo della/e palestra/e ricevute in concessione;

i) a far sottoporre i propri aderenti/atleti a specifica visita medica al fine di accertarne l'idoneità fisico-sanitaria per praticare l'attività delle singole discipline sportive;

5**) Il concessionario/utilizzatore è responsabile di tutto ciò che avviene all'interno dell'impianto durante gli orari di utilizzo e, in caso di danni, risponde con il risarcimento in via esclusiva se il danno è chiaramente a lui attribuibile ed imputabile, ed in solido con gli eventuali altri concessionari/utilizzatori, qualora non fosse possibile individuare un responsabile preciso.**

**5.1.) L’Ente comunale può altresì riservarsi di chiudere la/le palestra/e, con conseguente sospensione delle attività sportive o motorie extrascolastiche delle associazioni e società sportive, qualora il danno non venga risarcito, entro il termine assegnato *ad hoc* dal Comune, da alcuno dei coobbligati in solido. In tal caso le Associazioni e Società sportive non potranno esigere dall’Ente comunale né la riapertura della/le palestra/e né alcuna somma a titolo di indennizzo, risarcimento, indennità, rimborso, ecc, comunque denominata, per la sospensione della propria attività sportiva o motoria.**

**5.2.) L’Ente comunale potrà parimenti riservarsi di chiudere la/le palestra/e, con conseguente sospensione delle attività sportive o motorie extrascolastiche delle associazioni e società sportive, qualora dovesse riscontrare un’inaccettabile o persistente situazione di mancata pulizia delle palestre e strutture utilizzate, arredi, attrezzature, servizi, spogliatoi, ecc., ad insindacabile giudizio dell’Ente comunale. Anche in tal caso le Associazioni e Società sportive non potranno esigere dall’Ente comunale né la riapertura della/le palestra/e né alcuna somma a titolo di indennizzo, risarcimento, indennità, rimborso, ecc, comunque denominata, per la sospensione della propria attività sportiva o motoria.**

6) Il concessionario/utilizzatore dichiara che tutte le attività poste in essere nella palestra, senza eccezione alcuna, non sono a fine di lucro;

1. **Il concessionario/utilizzatore, per lo svolgimento delle attività richieste ed autorizzate, si impegna, senza eccezione o contestazione alcuna, a corrispondere al soggetto concedente, sia esso il Comune di Cento o una società o associazione sportiva che gestisce l’impianto per conto dell’Ente comunale, le quote da questo stabilite per l'utilizzo della palestra o impianto per la stagione sportiva 2022-2023.** Tali quote o tariffe d'uso saranno determinate con apposita/e deliberazione/i di Giunta comunale e verranno addebitate alla Società, Associazione, Gruppo, Federazione, Ente richiedente la concessione d’uso stessa, che non potrà in alcun caso contestare o sindacare gli importi stabiliti. **In caso di vigenza di disposizioni, normative emergenziali e relativi protocolli finalizzati al contrasto dell’epidemia da Covid-19, il Comune di Cento si riserva la possibilità di aumentare, anche prima dell’inizio della stagione 2022-2023 o nel corso della stessa, le tariffe d'uso delle palestre, in relazione ai sempre più frequenti e dovuti interventi di pulizia, sanificazione ed igienizzazione da effettuarsi nelle palestre e che restano a carico dell’Ente. In tali ipotesi, qualora le Associazioni e Società sportive ritengano tali aumenti di tariffe troppo gravosi, potranno ritirare le richieste già presentate per l’utilizzo delle palestre, con conseguente rinuncia alle stesse.**
2. Il concessionario/utilizzatore dovrà adempiere a tutte le incombenze ed oneri previsti dalla vigente normativa in materia fiscale per ed in relazione all'attività svolta, esonerando l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsivoglia responsabilità in proposito;
3. Il concessionario/utilizzatore si assume ogni responsabilità in merito alla condivisione ed accettazione dei contenuti del documento di valutazione dei rischi e relativo piano di emergenza di ciascuna palestra che avrà in uso e si impegna ad utilizzare gli spazi assegnati alla presenza di personale formato per l'emergenza ai sensi del D.lgs. 81/08;
4. **Il concessionario/utilizzatore dichiara di essere in possesso di polizza assicurativa R.C.T. per danni che potrebbero verificarsi alle palestre e strutture utilizzate, arredi, attrezzature, ecc., o comunque a terzi, in occasione o in conseguenza dei corsi, esercitazioni, allenamenti, partite e gare effettuate;**
5. L'Ente concedente si riserva la facoltà di verificare in qualsiasi momento il rispetto delle norme, clausole e condizioni qui stabilite, e, pertanto, il soggetto o i soggetti preposti a tale verifica avranno libero accesso alle palestre in qualsiasi giorno ed orario;
6. **□ Il concessionario/utilizzatore dichiara di non avere debiti pregressi, ad alcun titolo, nei confronti dell’Ente comunale;**

*oppure*

1. **□** **Il concessionario/utilizzatore si impegna a saldare, entro il termine perentorio del 30 ottobre 2022, i debiti precedentemente maturati nei confronti dell’Ente comunale e come da questo comunicati, presentando a comprova copia dell’avvenuto pagamento, pena la mancata concessione dell’utilizzo della/e palestra/e richiesta/e o pena la revoca dell’autorizzazione/concessione all’utilizzo della/e palestra/e qualora già concessa;**
2. Il concessionario/utilizzatore dovrà versare all’Ente comunale, **entro il 30 ottobre 2022, una cauzione pari ad € 200,00 per ogni palestra o impianto di cui si chiede l’utilizzo,** tramite bonifico bancario ed a garanzia del rispetto delle clausole e condizioni qui contenute, indicando come causale “Cauzione utilizzo palestre”. **In caso di mancato versamento entro il suddetto termine, il Comune potrà riservarsi, previo sollecito ed invito ad adempiere, di non concedere l’utilizzo della/e palestra/e richiesta/e o di revocare l’autorizzazione/concessione all’utilizzo della/e palestra/e qualora già concessa.**

Al termine della stagione 2022/2023, il concessionario/utilizzatore potrà chiedere la restituzione della cauzione versata e non eventualmente trattenuta ai sensi di quanto previsto al successivo punto 16), oppure comunicare al Comune di mantenerla per la stagione sportiva successiva;

1. Qualora il concessionario/utilizzatore dovesse trasgredire o non adempiere anche ad una sola delle clausole/condizioni sopra indicate, il Comune di Cento si riserva la facoltà, senza che il concessionario/utilizzatore possa contestare o pretendere alcunché, di revocare la concessione d’uso con semplice comunicazione scritta, che dovrà contenere l’indicazione della trasgressione o inadempimento che legittima, insindacabilmente, la revoca, e fatta sempre salva un’eventuale richiesta di risarcimento danni da parte dell’Ente comunale;
2. In caso di richiesta di risarcimento danni da parte dell’Ente comunale nei confronti del concessionario/utilizzatore, in relazione alle ipotesi previste in modo particolare ai precedenti punti 4), 5) e 10) e, in ogni caso, relativamente a tutto quanto qui contenuto, qualora il concessionario/utilizzatore non provveda a risarcire il danno imputatogli, anche in via solidale, entro il termine di 2 (mesi) dalla ricezione della relativa richiesta scritta, il Comune potrà trattenere la cauzione o parte di essa per l’importo corrispondente a quello richiesto in via risarcitoria. Se il danno occorso all’Ente comunale, e quindi la relativa richiesta di risarcimento, dovesse essere maggiore rispetto all’importo della cauzione, questa verrà trattenuta interamente e verrà altresì avanzata pretesa risarcitoria per la restante parte da rifondere al Comune;
3. Il concessionario/utilizzatore solleverà e terrà indenne il Comune da ogni responsabilità in conseguenza di infortuni di qualsiasi genere che potrebbero derivare dallo svolgimento dell'attività;
4. Per quanto qui non disciplinato, si richiama l’applicazione delle vigenti norme del codice civile, dei vigenti regolamenti comunali in materia di concessione e utilizzo dei beni o impianti comunali, dei regolamenti dell'autorità di P.S. e dell'Igiene Pubblica, in quanto applicabili e compatibili con la natura e la destinazione d’uso delle palestre ed impianti sportivi restando esonerata l'Amministrazione concedente da qualsiasi responsabilità per danni che al concessionario/utilizzatore o a terzi potessero derivare dalla concessione d’uso o durante la stessa;
5. Il sottoscritto firmatario, come sopra generalizzato, dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa sulla privacy, che i dati personali conferiti saranno trattati, anche con strumenti informatici e telematici, nell’ambito del procedimento per il quale la presente richiesta viene presentata;
6. Il sottoscritto firmatario, come sopra generalizzato, autorizza pertanto il trattamento dei dati personali conferiti.

**DICHIARA INOLTRE**

che la società o l'associazione è iscritta al registro del CONI

|  |  |
| --- | --- |
| **Numero di iscrizione** | **Data di iscrizione** |
|  |  |

che la società o l'associazione è iscritta o affiliata a Federazione sportiva nazionale afferente o riconosciuta dal CONI

|  |  |
| --- | --- |
| **Numero di iscrizione** | **Federazione sportiva** |
|  |  |

che la società o l'associazione è iscritta a a discipline sportive associate e/o enti di promozione sportiva

|  |  |
| --- | --- |
| **Numero di iscrizione** | **Discipline sportive associate e/o enti di promozione sportiva** |
|  |  |

di autorizzare la pubblicazione dei dati relativi al richiedente ed all'attività svolta sui canali istituzionali del Comune.

|  |
| --- |
| **Elenco degli allegati***(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)* |
|  | copia dell'atto costitutivo e statuto registrati |
|  | copia del documento d'identità in corso di validità del firmatario*(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)* |
|  | altri allegati (specificare): |

 VISTO, LETTO E SOTTOSCRITTO

 IN FEDE

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (firma per esteso e leggibile del richiedente)

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 1341 del Codice Civile, il richiedente dichiara di approvare specificatamente ed espressamente i punti 2), 4), 5), 6), 7), 8), 9), 10), 11), 12), 13), 14), 15), 16), 17) del suesteso elenco.

 IN FEDE

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (firma per esteso e leggibile del richiedente)

CENTO, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(data)*

**Note importanti:**

- Per la richiesta dovrà essere utilizzato tassativamente ed esclusivamente tale modulo, precisandosi che non saranno considerate valide domande trasmesse con altre forme o modalità. Le richieste pervenute dopo la scadenza suindicata o non compilate come richiesto, saranno esaminate e valutate in tempi successivi, in subordine rispetto a quelle presentate tempestivamente e correttamente.

- L’utilizzo di spogliatoi e bagni all’interno delle palestre e degli impianti, per le ben note ragioni legate al contrasto dell’epidemia da Covid-19, verrà concesso se le norme anti-contagio lo consentiranno.

 Per poter usufruire dell’utilizzo delle palestre ed impianti sportivi:

* **è obbligatorio saldare preventivamente eventuali debiti precedenti, a qualsiasi titolo e tuttora in essere nei confronti dell’Ente. In mancanza di tale regolarizzazione - che dovrà avvenire entro il termine perentorio del 30 ottobre presentando, a comprova, copia dell’avvenuto pagamento - non sarà concessa l'autorizzazione ad utilizzare palestre o impianti sportivi comunali, oppure la stessa verrà revocata nel caso sia già stata rilasciata;**
* **l’Associazione/Società sportiva dovrà** **essere in possesso di polizza assicurativa R.C.T., per danni che potrebbero verificarsi alle palestre, locali e strutture utilizzate, arredi, attrezzature, ecc., o comunque a terzi, in occasione o in conseguenza dei corsi, esercitazioni, allenamenti, partite e gare effettuate.**

- Dovrà essere comunicata al Comune di Cento, all’indirizzo P.E.C. comune.cento@cert.comune.cento.fe.it o agli indirizzi mail dell’Ufficio Sport (sport@comune.cento.fe.it) qualsiasi variazione statutaria della Associazione/Società sportiva (denominazione società, cod. fiscale, P.IVA, sede, variazione organi societari, ecc…).