
	<p>Amministrazione destinataria Comune di Cento</p> <p>Ufficio destinatario Ufficio SUAP e commercio</p>	
---	--	--

Domanda per il rilascio, rinnovo o voltura di concessione per l'occupazione di suolo pubblico con dehors

Ai sensi del Regolamento per l'installazione e l'utilizzo dei dehors

Il sottoscritto												
Cognome				Nome				Codice Fiscale				
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita				Cittadinanza					
Residenza												
Provincia	Comune		Indirizzo				Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata					
in qualità di <i>(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)</i>												
Ruolo												
Denominazione/Ragione sociale							Tipologia					
Sede legale												
Provincia	Comune		Indirizzo				Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
Codice Fiscale					Partita IVA							
Telefono			Posta elettronica ordinaria				Posta elettronica certificata					

CHIEDE

<input type="radio"/>	il rilascio della concessione per l'installazione e l'utilizzo di dehors ai sensi dell'art. 6, comma 1 del Regolamento comunale
<input type="radio"/>	il rinnovo della concessione per l'installazione e l'utilizzo di dehors ai sensi dell'art. 6, comma 1 del Regolamento comunale
<input type="radio"/>	la voltura della concessione per l'installazione e l'utilizzo di dehors ai sensi dell'art. 6, comma 1 del Regolamento comunale

durata concessione					
Durata					
<input type="radio"/>	stagionale (per un periodo complessivo inferiore all'anno solare)				
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>Data inizio concessione</td> <td>Data fine concessione</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>	Data inizio concessione	Data fine concessione		
Data inizio concessione	Data fine concessione				
<input type="radio"/>	continuativa (da un minimo di 12 mesi fino ad un periodo complessivo non superiore a 5 anni a far data dal giorno del rilascio della concessione dell'occupazione del suolo pubblico e/o pratica edilizia)				
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>Data inizio concessione</td> <td>Data fine concessione</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>	Data inizio concessione	Data fine concessione		
Data inizio concessione	Data fine concessione				

da collocare/collocato in									
Particella terreni o unità immobiliare urbana			Codice catastale	Sezione	Foglio	Particella	Subalterno	Categoria	
Provincia	Comune	Indirizzo		Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
								<input type="checkbox"/>	

presso l'attività di

Attività

corrispondente alla seguente tipologia

Tipologia

- tipologia 1: tavoli e sedie
- tipologia 2: tavoli e sedie su pedana
- tipologia 3: fioriere ed elementi di delimitazione di tavoli e sedie o di tavoli e sedie su pedana
- tipologia 4: ombrelloni a copertura delle tipologie 1, 2 e 3
- tipologia 5: tende a sbraccio a copertura delle tipologie 1, 2 e 3
- tipologia 6: altri tipi di copertura diversi dalle tipologie 4 e 5 (esempio: capanno, padiglione, doppia cappottina)

dimensioni occupazione

Metri	Metri	Metri complessivi
m	m	m ²

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- di realizzare l'occupazione in modo da consentire l'uso del suolo pubblico anche da parte di altri concessionari e comunque in modo da non limitare o disturbare l'esercizio di diritti altrui
- di realizzare l'occupazione nel pieno rispetto delle norme del Decreto Legislativo 30/04/1992 n. 285, evitando accuratamente di creare situazioni di pericolo o intralcio per la circolazione veicolare ed il transito pedonale di rispettare le disposizioni normative in materia igienico-sanitaria, di tutela e decoro dell'ambiente, di salvaguardia della sicurezza e incolumità pubblica
- di rispettare quanto previsto nel Regolamento comunale impegnandosi a fornire tutti i documenti necessari all'istruttoria dell'atto e ad effettuare il pagamento del canone unico
- di non arrecare pregiudizio ai diritti dei terzi e di farsi carico di qualsiasi responsabilità per danni derivati a terzi di aver verificato che l'attrezzatura è di dimensioni tali da poter essere collocata nell'area richiesta
- che al termine dell'occupazione lascerà lo spazio pubblico completamente libero e sgombero, provvedendo altresì ai necessari interventi di pulizia dell'area
- che sarà versato l'importo previsto per il canone unico patrimoniale nei modi indicati dall'amministrazione
- di riconoscere e rispettare i principi, le norme e i valori della Costituzione italiana, repubblicana e antifascista, che vieta ogni forma di discriminazione basata su sesso, razza, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni personali e sociali, ai sensi della D.C.C. n. 44 del 29.10.2020

DICHIARA INOLTRE

<input type="radio"/>	che non è già stata autorizzata precedentemente	
<input type="radio"/>	che è già stata autorizzata precedentemente con concessione	
	Numero concessione	Data concessione
<input type="checkbox"/>	e che non sono avvenute modifiche rispetto alla concessione precedentemente autorizzata	

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento*(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)*

Le comunicazioni relative al procedimento dovranno essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

Eventuali annotazioni

--

Elenco degli allegati*(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)*

<input type="checkbox"/>	elaborato grafico rappresentante la tipologia di dehors comprensivo del layout
<input type="checkbox"/>	procura speciale <i>(da allegare in caso di inoltro da parte di professionista incaricato diverso dal richiedente)</i>
<input type="checkbox"/>	dichiarazione di rispetto dei limiti di emissione di rumore resa da Tecnico abilitato in acustica, redatta sulla base di una valutazione di impatto acustico che l'attività ha l'obbligo di conservare presso i locali sede dell'attività. In alternativa dovrà essere presentata istanza di AUA tramite il portale regionale Accesso unitario
<input checked="" type="checkbox"/>	pagamento dell'imposta di bollo
<input type="checkbox"/>	copia del documento di identità <i>(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)</i>
<input type="checkbox"/>	altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali*(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)*

<input type="checkbox"/>	dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.
--------------------------	--

Cento		
Luogo	Data	Il dichiarante