



COMUNE DI CENTO

PROVINCIA DI FERRARA

Via Marcello Provenzali, 15 - 44042 Cento (FE)
www.comune.cento.fe.it - comune.cento@cert.comune.cento.fe.it

Deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 02/03/2021

Oggetto: *FISSAZIONE DELLE SPESE DI ISTRUTTORIA PRATICHE, RIMBORSI SPESE STAMPATI E SPESE DI ACQUISTO MICROCHIP - UOC CITTADINI E IMPRESE – SERVIZI URP E SUAP - ANNO 2021*

L'anno 2021, addì due del mese di Marzo alle ore 16:10 ritualmente convocata dal Sindaco, in via convenzionale presso la sede istituzionale dell'Amministrazione comunale, in modalità video-conferenza, con l'intervento dei componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

			Presenti	Assenti
1	TOSELLI FABRIZIO	Sindaco	Presente	
2	MACCAFERRI SIMONE	Vicesindaco	Presente	
3	BARBIERI MARIACRISTINA	Assessore		Assente
4	LABIANCO ANTONIO	Assessore		Assente
5	BORGATTI GRAZIA	Assessore	Presente	
6	MELLONI ANDREA	Assessore	Presente	
7	MELLONI ELENA	Assessore	Presente	
8	FORTINI MATTEO	Assessore	Presente	
			6	2

Partecipa alla seduta il Segretario Dott.ssa Margherita Clemente il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Sono intervenuti in sede: Maccaferri

Il Presidente, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta, invita gli intervenuti a deliberare e

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 15/04/2020 ad oggetto DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2020/2022 – APPROVAZIONE", esecutiva, e ss.mm.ii;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 15/04/2020 ad oggetto BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 - APPROVAZIONE, esecutiva, e ss.mm.ii;
- la delibera di Giunta Comunale n. 89 del 16/04/2020 ad oggetto PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020/2022 - ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE - APPROVAZIONE, esecutiva, e ss.mm.ii;
- la delibera di Giunta Comunale n. 160 del 09/07/2020 ad oggetto PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020/2022 – APPROVAZIONE ED ASSEGNAZIONE OBIETTIVI DI GESTIONE, RISORSE UMANE E STRUMENTALI, esecutiva, e ss.mm.ii;

Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 107 del 28/12/2015 e ss.mm.ii., come da ultimo modificato con Delibera di Consiglio Comunale n. 119 del 30/12/2019;

Vista la L. 17 luglio 2020, n. 77 che ha convertito, con modificazioni, il decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (decreto Rilancio), contenente "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", al comma 3-bis dell'art.106 con la quale si è previsto il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2021 al 31 gennaio 2021 anziché nel termine ordinario del 31 dicembre;

Richiamato il DECRETO 13 gennaio 2021 del Ministero dell'Interno che ha approvato l'ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli enti locali dal 31 gennaio 2021 al 31 marzo 2021. (21A00222);

Visto il decreto legislativo 267/2000, e ss.mm.ii, e precisamente l'art. 163 rubricato "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria";

Richiamata la precedente Delibera di Giunta n. 32 del 27.02.2020 ad oggetto "FISSAZIONE DELLE SPESE DI ISTRUTTORIA PRATICHE, RIMBORSI SPESE STAMPATI E SPESE DI ACQUISTO MICROCHIP - UOC CITTADINI E IMPRESE – SERVIZI URP E SUAP - ANNO 2020";

Ritenuto pertanto di riconfermare per l'anno 2021, per l'UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO - URP, spese di istruttoria in relazione alla tipologia di pratiche gestite ed istruite dal Servizio stesso;

Considerato opportuno raccogliere in un unico allegato le spese di istruttoria relative alle pratiche URP al fine di una migliore lettura così come segue:

TIPOLOGIA DI PRATICA	Euro
ISCRIZIONE ANAGRAFE CANINA quando COMPRENSIVO COSTO MICROCHIP	4,00

Preso atto dei continui aggiornamenti normativi che intervengono sulla modifica, inserimento e denominazione di alcuni procedimenti relativi alle attività economiche e tenuto conto dell'aggiornamento degli stessi sulla "Piattaforma di Accesso Unitario della RER", al fine di riordinare in modo chiaro e trasparente i costi di istruttoria, fascicolazione cartacea ed informatica, ammortamento tecnologico e dei costi vivi per la gestione delle pratiche ad essi riferiti;

Considerato pertanto opportuno raccogliere in un unico elenco, aggiornato, le spese di istruttoria anno 2021 relative alle pratiche/procedimenti di SUAP al fine di una migliore lettura così come segue:

n.	TIPOLOGIA DI PRATICA (L'attestazione di versamento deve essere presentata con l'istanza)	Euro
1	Autorizzazione Unica SUAP - complessa (con più di un parere allegato) comprensiva di CDS (Conferenze di servizi sincrone ed asincrone);	50,00
2	- Autorizzazione Unica SUAP - semplice (con solo un parere allegato); - Autorizzazione provvisoria esercizio distributori carburante; - Rilascio di uno o più pareri tecnici (extra CDS); - Procedimenti di prevenzione/incendi; - Autorizzazione/Scia per l'esercizio di attività (commercio/artigianato etc) su area pubblica; - SCIA/comunicazioni per impianti di telefonia mobile;	30,00
3	Certificati in materia di attività economiche: - Composizione aziendale; - anzianità d'azienda;	25,00
4	- SCIA per GIOCHI LECITI; - SCIA manifestazioni temporanee; - NIA – registrazione impresa alimentare; - Comunicazione nuova apertura/trasferimento/subentro/ampliamento commercio all'ingrosso (non alimentare); - Comunicazione attivazione/subentro vendita dei prodotti agricoli; - Comunicazione attivazione studio medico;	10,00
5	Conferenza di Servizi SUAP (CDS Preliminare, per Variante Urbanistica di SUAP o su eventuale richiesta della Ditta - di cui al DPR 160/2000 e ss.mm.ii - L. 241/90 e ss.mm.ii);	200,00
6	- SCIA di SUAP per gestione attività; - COMUNICAZIONE di subentro;	35,00
7	AIA / IPPC (con responsabile del procedimento lo SUAP);	100,00
8	VIA – AIA – VAS – IPPC (con responsabile del procedimento altro Ente);	50,00
9	Autorizzazione/SCIA per apertura, ampliamento, trasferimenti di esercizi di media e grande struttura;	250,00
10	<ul style="list-style-type: none"> • Ricerche di pratiche/fascicoli SUAP (oltre agli importi per eventuali fotocopie); • rilascio duplicati di atti; 	25,00
11	Installazione impianti telefonia mobile - LR 30/2000 e s.m.i. Delibera di Giunta comunale n. 1/2002 a) per il rilascio di autorizzazioni di cui all'art. 6 LR 30/2000 b) per il rilascio di autorizzazioni di cui all'art. 8 LR 30/2000 c) per il rilascio di autorizzazioni di cui all'art. 12 LR 30/2000	1.549,00 (se sopralluogo) 1.032,00 (se non sopralluogo) 1.549,00 (se sopralluogo) 1.032,00 (se non sopralluogo) 1.291,00 (se sopralluogo) 516,00 (se non sopralluogo)
12	TESSERINO DA HOBBISTA (ai sensi del DGR 328/2019)	100,00

Acquisiti i pareri in atti di cui all'art. 49, 1^a comma del D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli ed unanimi;

DELIBERA

Per quanto espresso in premessa che si ritiene interamente sotto riportato:

1. Di approvare le spese di istruttoria URP di seguito elencate per l'anno 2021:

TIPOLOGIA DI PRATICA	Euro
ISCRIZIONE ANAGRAFE CANINA quando COMPRENSIVO COSTO MICROCHIP	4,00

2. Di approvare le spese di istruttoria SUAP di seguito elencate per l'anno 2021;

n.	TIPOLOGIA DI PRATICA (L'attestazione di versamento deve essere presentata con l'istanza)	Euro
1	Autorizzazione Unica SUAP - complessa (con più di un parere allegato) comprensiva di CDS (Conferenze di servizi sincrone ed asincrone);	50,00
2	- Autorizzazione Unica SUAP - semplice (con solo un parere allegato); - Autorizzazione provvisoria esercizio distributori carburante; - Rilascio di uno o più pareri tecnici (extra CDS); - Procedimenti di prevenzione/incendi; - Autorizzazione/Scia per l'esercizio di attività (commercio/artigianato etc) su area pubblica; - SCIA/comunicazioni per impianti di telefonia mobile;	30,00
3	Certificati in materia di attività economiche: - Composizione aziendale; - anzianità d'azienda;	25,00
4	- SCIA per GIOCHI LECITI; - SCIA manifestazioni temporanee; - NIA – registrazione impresa alimentare; - Comunicazione nuova apertura/trasferimento/subentro/ampliamento commercio all'ingrosso (non alimentare); - Comunicazione attivazione/subentro vendita dei prodotti agricoli; - Comunicazione attivazione studio medico;	10,00
5	Conferenza di Servizi SUAP (CDS Preliminare, per Variante Urbanistica di SUAP o su eventuale richiesta della Ditta - di cui al DPR 160/2000 e ss.mm.ii - L. 241/90 e ss.mm.ii);	200,00
6	- SCIA di SUAP per gestione attività; - COMUNICAZIONE di subentro;	35,00
7	AIA / IPPC (con responsabile del procedimento lo SUAP);	100,00
8	VIA – AIA – VAS – IPPC (con responsabile del procedimento altro Ente);	50,00
9	Autorizzazione/SCIA per apertura, ampliamento, trasferimenti di esercizi di media e grande struttura;	250,00
10	<ul style="list-style-type: none">• Ricerche di pratiche/fascicoli SUAP (oltre agli importi per eventuali fotocopie);• rilascio duplicati di atti;	25,00

11	Installazione impianti telefonia mobile - LR 30/2000 e s.m.i. Delibera di Giunta comunale n. 1/2002 d) per il rilascio di autorizzazioni di cui all'art. 6 LR 30/2000 e) per il rilascio di autorizzazioni di cui all'art. 8 LR 30/2000 f) per il rilascio di autorizzazioni di cui all'art. 12 LR 30/2000	1.549,00 (se sopralluogo) 1.032,00 (se non sopralluogo) 1.549,00 (se sopralluogo) 1.032,00 (se non sopralluogo) 1.291,00 (se sopralluogo) 516,00 (se non sopralluogo)
12	TESSERINO DA HOBBISTA (ai sensi del DGR 328/2019)	100,00

Quindi, con successiva ed unanime votazione

DELIBERA

Ai sensi e per gli effetti dell'art.134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere in merito.

Il presente atto viene letto, confermato e sottoscritto.

Firma
 Il Presidente
 Fabrizio Toselli

Firma
 Il Segretario Generale
 Dott.ssa Margherita Clemente

La presente deliberazione, alla data di sottoscrizione, viene pubblicata all'albo pretorio on line del Comune www.comune.cento.fe.it per rimanervi 15 (quindici) giorni consecutivi ai sensi del D.Lgs. 267/2000 Art. 124 Comma 1, e diverrà esecutiva decorsi 10 (dieci) giorni dalla stessa.