



COMUNE DI CENTO

PROVINCIA DI FERRARA

Via Marcello Provenzali, 15 - 44042 Cento (FE)
www.comune.cento.fe.it - comune.cento@cert.comune.cento.fe.it

Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 31/01/2019

Oggetto: *FISSAZIONE DELLE SPESE DI ISTRUTTORIA PRATICHE, RIMBORSI SPESE STAMPATI E SPESE DI ACQUISTO MICROCHIP - UOC CITTADINI E IMPRESE - SERVIZI URP E SUAP - ANNO 2019*

L'anno 2019, addì trentuno del mese di Gennaio alle ore 12:15 ritualmente convocata dal Sindaco, si è riunita nella sala delle adunanze la Giunta Comunale, con l'intervento dei componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

			Presenti	Assenti
1	TOSELLI FABRIZIO	Sindaco		Assente
2	MACCAFERRI SIMONE	Vicesindaco	Presente	
3	BARBIERI MARIACRISTINA	Assessore	Presente	
4	LABIANCO ANTONIO	Assessore	Presente	
5	BORGATTI GRAZIA	Assessore	Presente	
6	FORTINI MATTEO	Assessore	Presente	
			5	1

Partecipa alla seduta il Segretario Dott.ssa Margherita Clemente il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta, invita gli intervenuti a deliberare e

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate:

- Deliberazione di C. C. n. 7 del 02/03/2018 che ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2018/2020 e ss.mm.ii;
- Delibera di C.C. n. 12 del 02/03/2018 che ha approvato il Bilancio di previsione 2018/2020 e ss.mm.ii;
- Delibera di G.C. n. 55 del 02/03/2018 ad oggetto: “*Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020 – Assegnazione Risorse Finanziarie – Approvazione*” e ss.mm.ii;
- Deliberazione di G.C. n. 128 del 24/05/2018 che oltre ad assegnare le risorse umane e strumentali, ha approvato e assegnato gli obiettivi di gestione del Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020 e il piano dettagliato degli obiettivi, in coerenza con i contenuti del D.U.P 2018/2020 e con il Bilancio di Previsione 2018;

Considerato che a tutt’oggi l’ente non ha approvato il Bilancio di previsione 2019/2021 e che il termine per l’approvazione dello stesso è stato differito al 28.02.2019, come previsto dal Decreto del Ministro dell’Interno del 07/12/2018;

Tenuto conto del Comunicato del 24.01.2019 pubblicato sul sito del Dipartimento per gli Affari interni e territoriali del Ministero dell’Interno che recita “La Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, nella seduta del 17 gennaio 2019, ai sensi dell’art. 151 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), ha espresso parere favorevole all’ulteriore differimento dal 28 febbraio al 31 marzo 2019 del termine per l’approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli enti locali. Il relativo decreto del Ministero dell’interno è in corso di perfezionamento”;

Visto l’art. 53, comma 16, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, come sostituito dall’art. 27, comma 8, della legge 28 Dicembre 2001, n. 448, il quale stabilisce che il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali e le tariffe dei servizi pubblici locali coincide con la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione;

Ritenuto pertanto di riconfermare per l’anno 2019, per l’UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO - URP, spese di istruttoria in relazione alla tipologia di pratiche gestite ed istruite dal Servizio stesso;

Considerato opportuno raccogliere in un unico allegato le spese di istruttoria relative alle pratiche URP al fine di una migliore lettura così come segue:

TIPOLOGIA DI PRATICA	Euro
ISCRIZIONE ANAGRAFE CANINA quando COMPRENSIVO COSTO MICROCHIP	4,00
RILASCIO LICENZA DI CACCIA	1,00

Preso atto che la recente normativa di cui al Dlgs. 222/2016 e ss.mm.ii. relativa alla semplificazione dei procedimenti ha introdotto modifiche riguardanti la tipologia/denominazione ed istruttoria di diversi procedimenti SUAP ed inoltre il percorso di digitalizzazione di tali procedimenti, dapprima presenti sulla piattaforma SUAPER ora trasformata nella Piattaforma di Accesso Unitario della RER, ha ulteriormente accorpato e/o uniformato determinate tipologie di pratiche, rivedendone le denominazioni con la conseguenza di riordinare in modo chiaro e trasparenza i costi di istruttoria;

Tenuto quindi conto di individuare la quota di rimborso relativa alle spese vive di istruttoria, fascicolazione cartacea ed informatica, degli stampati, tenuto conto dell'ammortamento tecnologico ossia di tutti i costi vivi per gestione delle pratiche oltre alle spese di istruttoria ivi connesse, per tipologia di procedimento SUAP;

Considerato opportuno raccogliere in un unico elenco le spese di istruttoria anno 2019 relative alle pratiche SUAP al fine di una migliore lettura così come segue:

n.	TIPOLOGIA DI PRATICA (L'attestazione di versamento deve essere presentata con l'istanza)	Euro
1	Autorizzazione Unica SUAP - complessa (con più di un parere allegato) comprensiva di CDS (Conferenze di servizi sincrone ed asincrone);	50,00
2	- Autorizzazione Unica SUAP - semplice (con solo un parere allegato); - Autorizzazione provvisoria esercizio distributori carburante; - Rilascio di uno o più pareri tecnici (extra CDS); - Procedimenti di prevenzione/incendi; - Autorizzazione per l'esercizio di attività (commercio/artigianato etc) su area pubblica; - SCIA per impianti di telefonia mobile;	30,00
3	Certificati in materia di attività economiche: - Composizione aziendale; - anzianità d'azienda;	25,00
4	- SCIA per GIOCHI LECITI; - SCIA manifestazioni temporanee; - NIA – registrazione impresa alimentare; - Comunicazione nuova apertura commercio all'ingrosso; - Comunicazione attivazione vendita dei prodotti agricoli;	10,00
5	Conferenza di Servizi SUAP (CDS Preliminare, per Variante Urbanistica di SUAP o su eventuale richiesta della Ditta - di cui al DPR 160/2000 e ss.mm.ii - L. 241/90 e ss.mm.ii);	200,00
6	- SCIA di SUAP per gestione attività; - COMUNICAZIONE di subentro;	35,00
7	VIA – AIA – VAS – IPPC (con responsabile del procedimento lo SUAP);	100,00
8	VIA – AIA – VAS – IPPC (con responsabile del procedimento altro Ente);	50,00
9	Autorizzazione/SCIA per apertura, ampliamento, trasferimenti di esercizi di media e grande struttura;	250,00
10	<input type="checkbox"/> Ricerche di pratiche/fascicoli SUAP (oltre agli importi per eventuali fotocopie); <input type="checkbox"/> rilascio duplicati di atti;	25,00
11	Installazione impianti telefonia mobile - LR 30/2000 e s.m.i. Delibera di Giunta comunale n. 1/2002 a) per il rilascio di autorizzazioni di cui all'art. 6 LR 30/2000 b) per il rilascio di autorizzazioni di cui all'art. 8 LR 30/2000 c) per il rilascio di autorizzazioni di cui all'art. 12 LR	1.549,00 (se sopralluogo) 1.032,00 (se non sopralluogo) 1.549,00 (se sopralluogo) 1.032,00 (se non sopralluogo) 1.291,00 (se sopralluogo) 516,00 (se non sopralluogo)

	30/2000	
--	---------	--

Acquisiti i pareri in atti di cui all'art. 49, 1^ comma del D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli ed unanimi;

DELIBERA

Per quanto espresso in premessa che si ritiene interamente sotto riportato:

1. Di approvare le spese di istruttoria URP di seguito elencate per l'anno 2019:

TIPOLOGIA DI PRATICA	Euro
ISCRIZIONE ANAGRAFE CANINA quando COMPRENSIVO COSTO MICROCHIP	4,00
RILASCIO LICENZA DI CACCIA	1,00

2. Di approvare le spese di istruttoria SUAP di seguito elencate per l'anno 2019;

n.	TIPOLOGIA DI PRATICA (L'attestazione di versamento deve essere presentata con l'istanza)	Euro
1	Autorizzazione Unica SUAP - complessa (con più di un parere allegato) comprensiva di CDS (Conferenze di servizi sincrone ed asincrone);	50,00
2	- Autorizzazione Unica SUAP - semplice (con solo un parere allegato); - Autorizzazione provvisoria esercizio distributori carburante; - Rilascio di uno o più pareri tecnici (extra CDS); - Procedimenti di prevenzione/incendi; - Autorizzazione per l'esercizio di attività (commercio/artigianato etc) su area pubblica; - SCIA per impianti di telefonia mobile;	30,00
3	Certificati in materia di attività economiche: - Composizione aziendale; - anzianità d'azienda;	25,00
4	- SCIA per GIOCHI LECITI; - SCIA manifestazioni temporanee; - NIA – registrazione impresa alimentare; - Comunicazione nuova apertura commercio all'ingrosso; - Comunicazione attivazione vendita dei prodotti agricoli;	10,00
5	Conferenza di Servizi SUAP (CDS Preliminare, per Variante Urbanistica di SUAP o su eventuale richiesta della Ditta - di cui al DPR 160/2000 e ss.mm.ii - L. 241/90 e ss.mm.ii);	200,00
6	- SCIA di SUAP per gestione attività; - COMUNICAZIONE di subentro;	35,00
7	VIA – AIA – VAS – IPPC (con responsabile del procedimento lo SUAP);	100,00
8	VIA – AIA – VAS – IPPC (con responsabile del procedimento altro Ente);	50,00

9	Autorizzazione/SCIA per apertura, ampliamento, trasferimenti di esercizi di media e grande struttura;	250,00
10	<input type="checkbox"/> Ricerche di pratiche/fascicoli SUAP (oltre agli importi per eventuali fotocopie); <input type="checkbox"/> rilascio duplicati di atti;	25,00
11	Installazione impianti telefonia mobile - LR 30/2000 e s.m.i. Delibera di Giunta comunale n. 1/2002 d) per il rilascio di autorizzazioni di cui all'art. 6 LR 30/2000 e) per il rilascio di autorizzazioni di cui all'art. 8 LR 30/2000 f) per il rilascio di autorizzazioni di cui all'art. 12 LR 30/2000	1.549,00 (se sopralluogo) 1.032,00 (se non sopralluogo) 1.549,00 (se sopralluogo) 1.032,00 (se non sopralluogo) 1.291,00 (se sopralluogo) 516,00 (se non sopralluogo)

3. Di stabilire che URP e SUAP applicheranno le riscossioni delle spese di istruttoria di cui sopra a decorrere dal 1 marzo 2019;

Quindi, con successiva ed unanime votazione

DELIBERA

Ai sensi e per gli effetti dell'art.134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere in merito.

Il presente atto viene letto, confermato e sottoscritto.

Firma
Il Presidente
Dott. Simone Maccaferri

Firma
Il Segretario Generale
Dott.ssa Margherita Clemente

La presente deliberazione, alla data di sottoscrizione, viene pubblicata all'albo pretorio on line del Comune www.comune.cento.fe.it per rimanervi 15 (quindici) giorni consecutivi ai sensi del D.Lgs. 267/2000 Art. 124 Comma 1, e diverrà esecutiva decorsi 10 (dieci) giorni dalla stessa.

La presente copia è composta da n..... pagine, è conforme, ai sensi dell'art.18, comma 2, del D.P.R.n.445/2000 ed all'art.23 del D.Lgs.n.82/2005, al documento originale sottoscritto con firma digitale, conservato presso questo Ente.

Centò, lì _____ Il Pubblico Ufficiale _____