



COMUNE DI CENTO
PROVINCIA DI FERRARA

Via Marcello Provenzali, 15 - 44042 Cento (FE)
www.comune.cento.fe.it - comune.cento@cert.comune.cento.fe.it

SETTORE 6 LAVORI PUBBLICI ED ASSETTO DEL TERRITORIO
Determinazione n. 1431 del 13/11/2017

Oggetto: MERCATI STRAORDINARI DI CENTO CAPOLUOGO - ANNO 2018 -
PROVVEDIMENTI

Oggetto: MERCATI STRAORDINARI DI CENTO CAPOLUOGO - ANNO 2018 -
PROVVEDIMENTI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- il Regolamento Comunale per la Disciplina del Commercio su aree e nello specifico i seguenti articoli relativi ai Mercati Straordinari:
 - ART. 1 - OGGETTO E CLASSIFICAZIONE DEI MERCATI - comma 1 lettera c)
I mercati sono così classificati mercati straordinari, quando trattasi di mercati, ordinari o a merceologia esclusiva, che si svolgono nella stessa area e con gli stessi operatori ma in giorni diversi da quelli normalmente previsti;
 - ART. 3 - GIORNATE E ORARI DI SVOLGIMENTO - comma 5
Il Sindaco, sentite le Associazioni di categoria, può autorizzare lo svolgimento di mercati art. 6 L.R. 12/99); il Servizio competente, entro il 30 novembre, comunica agli operatori il calendario dei mercati straordinari dell'anno successivo
 - ART.11 - ASSEGNAZIONE POSTEGGI TEMPORANEAMENTI NON OCCUPATI FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DEGLI SPUNTISTI - comma 10)
In occasione dell'effettuazione di mercati straordinari non si conteggiano le firme di presenza ai fini dell'aggiornamento della graduatoria degli spuntisti.
 - ART. 13 - ASSENZE - comma 2 lettera c)
L'assenza non sarà riportata nel registro di cui all'art. 10 qualora si verifichi la mancata partecipazione a Mercati straordinari o che costituiscano recupero di giornate di mercato non effettuate,
- l'ordinanza Sindacale n.75 /2010 che prevede "Il mercato, che si svolge nel territorio del Comune di Cento, nella giornata di Giovedì a Cento si svolge con i seguenti orari:
 - Inizio operazioni di vendita dalle ore 07:00,
 - Fascia oraria di vendita non inferiore a 6 ore e non superiore a 7 ore,
 - Orario a partire dal quale gli operatori possono accedere all'area mercatile: ore 06:00,
 - Orario entro il quale deve essere occupato il posteggio : ore 08:30,
 - Orario entro il quale deve essere liberato il posteggio: ore 14:30,
 - Orario prima del quale è vietato abbandonare il posteggio (salvo che non ricorrano i motivi di cui all'art. 3 comma 4 lett. D) del citato regolamento: ore 12:00,
 - Orario entro il quale gli operatori (spuntisti) devono presentarsi per l'assegnazione dei posteggi temporaneamente vacanti: ore 08:30;"
- la determina n. 670 del 10/06/2015 ad oggetto: Ratifica definitiva della graduatoria del mercato settimanale del giovedì di Cento Capoluogo.

Vista la richiesta di svolgimento di due mercati straordinari per l'anno 2018 pervenuta da CONFESERCENTI Ferrara – ANVA come da Prot. 57107 del 03/11/2017;

Preso atto:

della comunicazione SUAP in Giunta Comunale come da Prot. 57382/2017, riscontrata positivamente, con la quale veniva proposta lo svolgimento dei n. 2 mercati straordinari (del Giovedì di Cento) nelle giornate di:

- la domenica pre-pasquale del 25/03/2018;
- la domenica pre-natalizia del 25/11/2018;

CONSIDERATO che, come per gli anni scorsi, si effettueranno le opportune verifiche da parte di Confesercenti Ferrara-ANVA in collaborazione con la Polizia Municipale in merito all'effettiva partecipazione da parte degli operatori commerciali del Mercato settimanale del Giovedì di Cento Capoluogo, al fine di poter gestire al meglio la logistica complessiva dei partecipanti nell'area mercatale;

RICHIAMATE:

- la delibera di Consiglio n. 22 del 30.03.2017 ad oggetto "Documento Unico di Programmazione 2017/2019 – Approvazione", esecutiva, e s.m.i.;
- la delibera di Consiglio n. 29 del 31.03.2017 ad oggetto "Bilancio di Previsione 2017/2019 – Approvazione", esecutiva, e s.m.i.;

- a delibera di G.C. n. 79 del 03/04/2017 ad oggetto "Piano esecutivo di gestione 2017/2019-Assegnazione risorse finanziarie - Approvazione", esecutiva, e s.m.i.;
- la delibera di G.C. n. 129 del 07/06/2017 ad oggetto "Piano Esecutivo Di Gestione 2017/2019 - Approvazione ed Assegnazione Obiettivi di Gestione e Risorse Umane e Strumentali, esecutiva;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 in relazione a:

- regolarità dell'istruttoria svolta,
- rispetto della tempistica prevista per legge,
- idoneità del presente atto a proseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa,
- conformità a leggi, statuto e regolamenti comunali vigenti;

DETERMINA

Per quanto espresso in premessa:

1. di prendere atto:
 - delle giornate di svolgimento dei mercati straordinari fissati per le domeniche del 25/03/2018 e del 25/11/2018;
 - degli orari di svolgimento: orari previsti dall'ordinanza Sindacale n.75 /2010;
2. di verificare, da parte di CONFESERCENTI-ANVA e Polizia Municipale la partecipazione dei commercianti titolari di posteggio, ai mercati straordinari al fine:
 - dell'eventuale ridimensionamento dei mercati straordinari in base all'effettiva partecipazione dei commercianti, se ridotta: Via Guercino – tratto da Via Galletti a Via Bonzagni,
 - del conseguente posizionamento dei banchi come segue:
 - gli operatori del Mercato ubicati in Via Guercino, saranno posizionati nei medesimi stalli del mercato settimanale,
 - gli operatori del mercato ubicati in Piazzale Bonzagni e in Via Bonzagni, saranno posizionati negli stalli rimasti vuoti in via Guercino, tenendo conto della graduatoria di mercato ratificata con Determinazione n. 670 del 10/06/2015,
3. di dare mandato, come previsto dall'art.12 comma 2 del Vigente regolamento Comunale per la disciplina del commercio su aree pubbliche, al Corpo di Polizia Municipale di effettuare, nel caso sopravvenissero impedimenti/criticità tali da impedire la regolare occupazione dei posteggi, di procedere ad aggiustamenti e modifiche temporanee anche attraverso la ricollocazione dei posteggi interessati in stalli eventualmente non occupati, con priorità rispetto all'assegnazione a spunta;
4. di rispettare quanto previsto dal PIANO DI SICUREZZA ED EMERGENZA di cui al Prot. 29209/15;
5. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio di Polizia Municipale ed a Clara SPA per quanto di competenza;
6. di disporre la pubblicazione del presente atto oltre all'albo on-line di questo Ente sul sito istituzionale del Comune di Cento.

Firma
Il Responsabile del Servizio
POSCHI ELENA / INFOCERT SPA

La presente copia è composta da n..... pagine, è conforme, ai sensi dell'art.18, comma 2, del D.P.R.n.445/2000 ed all'art.23 del D.Lgs.n.82/2005, al documento originale sottoscritto con firma digitale, conservato presso questo Ente.

Cento, lì _____ Il Pubblico Ufficiale _____