



# COMUNE DI CENTO

## Comando Polizia Locale

Segnatura documento:

cfr file SEGNATURA XML Class. 2022 – IX.04

Centò,

### AVVISO PUBBLICO

#### ALLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO DEL TERRITORIO

Oggetto: Convenzione per l'organizzazione e gestione di servizio PER ATTIVITA' DI VOLONTARIATO IN SUPPORTO AL CORPO DI POLIZIA LOCALE .

#### Premessa :

L'Amministrazione Comunale intende assegnare in convenzione, ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. 117/2017 ("Codice del Terzo Settore"), lo svolgimento di attività di VOLONTARIATO IN SUPPORTO AL CORPO DI POLIZIA LOCALE , per il biennio 2023-2024. Il comma I del predetto art. 56 D.Lgs. 117/2017 consente infatti alle Amministrazioni Pubbliche di "sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo Settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso del mercato" ed il comma II del medesimo articolo prevede che "le convenzioni di cui sopra possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate". La medesima norma prevede che "l'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime" e che "le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale devono essere in possesso dei requisiti di moralità professionale e dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari".

#### 1. Oggetto

L'attività si configura ai sensi degli articoli 8 e 17 septies della Legge Regionale 24/2003 e ss.mm.ii. Come " volta a realizzare una presenza attiva sul territorio, aggiuntiva e non sostitutiva rispetto a quella ordinariamente garantita dalla polizia locale, con il fine di promuovere l'educazione alla convivenza e il rispetto della legalità, il rispetto dell'ambiente, la mediazione dei conflitti e il dialogo tra le persone, l'integrazione e l'inclusione sociale"; intervento di supporto, aggiuntivo al compito specifico svolto dagli organi comunali, per assicurare un'azione capillare che, attraverso la presenza costante, realizzi una migliore fruibilità degli spazi pubblici da parte della cittadinanza migliorando la convivenza sociale, il rispetto della legalità attraverso la mediazione di conflitti. Nell'esercizio dei propri compiti i volontari in base alle direttive regionali operano secondo



## COMUNE DI CENTO

### Comando Polizia Locale

uno spirito improntato ad una figura amica e rassicurante che, mediante un'attenta capacità di ascolto della comunità presso la quale è chiamato ad operare, possono essere impiegati, a supporto delle funzioni di polizia locale svolte dagli addetti, in particolare nelle attività:

- a) di prevenzione e mediazione dei conflitti stradali;
- b) di prevenzione dei rischi legati alla circolazione stradale e di promozione della mobilità sostenibile;
- c) di educazione e sensibilizzazione all'uso consapevole dello spazio pubblico e dei beni della collettività;(aree pubbliche, parchi, impianti sportivi patrimonio ambientale e culturale in genere);
- d) di informazione e sensibilizzazione con riguardo alla corretta fruizione dei parchi e delle aree verdi urbane;
- e) assistenza e informazione alla cittadinanza durante le fiere e i mercati, o in altri luoghi e situazioni in cui tali attività sono utili;
- f) di una maggiore presenza e visibilità del Comune nello spazio pubblico urbano e del collegamento tra i cittadini, le polizie locali e gli altri servizi locali
- g) di assistenza ai servizi di Polizia Locale durante le manifestazioni civili e/o religiose aventi carattere culturale e ricreativo promosse e/o patrocinate dalla stessa Amministrazione comunale;
- h) di assistenza in occasione di gravi incidenti e calamità naturali

Infine si ribadisce che, in base alla vigente normativa viene escluso, in capo ai volontari, ogni potere di accertamento, compreso l'accertamento dell'identità personale, e contestazione di violazioni di disposizioni di legge e/o regolamento

### **2. Destinatari dell'avviso pubblico**

Le domande devono essere presentate, pena l'esclusione, da Enti del Terzo Settore (ETS) ovvero Organizzazione di Volontariato (ODV), Associazione di Promozione sociale (APS), con iscrizione da almeno sei mesi nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) alla data di scadenza del presente avviso pubblico. Il requisito dell'iscrizione, pena l'esclusione, dovrà perdurare, nei confronti di tutti i soggetti per l'intero periodo di realizzazione. La cancellazione anche di uno solo dei soggetti proponenti dal citato registro potrà comportare l'immediata decadenza dal beneficio e la conseguente revoca del finanziamento.

Le associazioni dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti :

Requisiti soggettivi:

Per partecipare alla procedura i soggetti partecipanti devono attestare e dichiarare di essere in possesso alla data di pubblicazione del presente avviso dei seguenti requisiti di ammissibilità:

- a) insussistenza delle cause di divieto a contrarre nei confronti della Pubblica Amministrazione ;



## COMUNE DI CENTO

### Comando Polizia Locale

- b) aver svolto attività relative al tema in oggetto nel territorio comunale di Cento o territori limitrofi;
- c) aver stipulato convenzioni o accordi in programmi analoghi a quelli oggetto di convenzione
- d) dette associazioni non devono prevedere nell'accesso e nei propri fini forme di discriminazione di genere, razza, lingua, religione, opinioni politiche e condizioni personali o sociali

I soggetti che si presentano in forma associata dovranno comunque possedere i requisiti previsti dall'iscrizione ai vigenti Registri regionali delle organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale da almeno sei mesi e/o nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), oltre all'esperienza in servizi analoghi

### 3. Modalità di svolgimento dell'attività

Il Comune di Cento (FE) al fine di garantire, nell'ambito del proprio territorio, l'attività prevista al precedente punto 1, concorda con l'Associazione una forma di attiva collaborazione nelle situazioni predette. Sulla base di tali finalità l'Associazione predisporrà un programma mensile relativo ai percorsi da effettuare, da concordare con il responsabile designato dall'Amministrazione, con indicazione anche degli orari in cui verrà svolta l'attività. L'amministrazione comunale potrà segnalare all'Associazione particolari necessità di presenza e visibilità in determinate aree che dovranno in tal caso essere ricomprese nel programma mensile. Gli orari delle attività verranno concordate con i referenti responsabili dei servizi comunali in base alle rispettive esigenze che possono comprendere varie fasce di orario giornaliero, anche serali ed in giorni festivi. In particolare i soci volontari designati dall'Associazione si recheranno nei parchi e giardini e luoghi pubblici in genere, e potranno richiamare al rispetto e all'uso consapevole dello spazio pubblico e dei beni della collettività

### 4. I Volontari

Per lo svolgimento delle attività o prestazioni di cui sopra l'Associazione garantisce la disponibilità di soci volontari, assicurando la loro specifica competenza e preparazione per gli interventi cui sono destinati. L'attività dei volontari viene svolta gratuitamente e non può essere retribuita in alcun modo.

I volontari *potranno essere impiegati a condizione che essi:*

- *operino sulla base del coordinamento del comandante o del responsabile della polizia locale stessa o di altro addetto di detta polizia da esso individuato;*
- *non abbiano subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non siano stati sottoposti a misure di prevenzione e non siano stati espulsi dalle forze armate o dalle forze di polizia nazionali, ovvero destituiti o licenziati per giusta causa o giustificato motivo soggettivo da pubblici uffici;*
- *abbiano frequentato, con profitto, specifico corso di formazione disciplinato dalla Giunta regionale;*
- *siano adeguatamente assicurati.*

L'Associazione deve vigilare affinché siano rispettati gli obblighi previsti dal DLGS 81/2009 ((Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e



## COMUNE DI CENTO

### Comando Polizia Locale

della sicurezza nei luoghi di lavoro) ed in particolare affinché tutti i volontari che verranno impiegati nello svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione siano dotati degli idonei dispositivi di protezione individuale (D.P.I.) previsti dalla legislazione vigente tali da garantire l'operatività in tutta sicurezza (indumenti ad alta visibilità, e quant'altro necessario in relazione alla tipologia di attività che saranno chiamati a svolgere);

Il personale di cui sopra sarà impegnato secondo le modalità e i tempi e nelle ore più funzionali agli obiettivi perseguiti con il servizio programmato, previa intesa con il responsabile designato all'Amministrazione comunale.

Il personale volontario, durante l'espletamento delle attività, dovrà essere provvisto di specifico abbigliamento identificativo, che ne consenta l'immediata riconoscibilità da parte della cittadinanza.

#### 5. Spese

Tutto il personale impegnato nell'attività sarà regolarmente assicurato ai sensi della vigente normativa. L'Associazione si impegna ad assicurare, con apposita polizza assicurativa contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse, con massimale non inferiore ai 75.000 euro, nonché da assicurazione per responsabilità civile verso terzi, con massimale non inferiore a 1.500.000 euro, i volontari che esplicano gratuitamente il servizio oggetto del protocollo d'intesa. Per lo svolgimento delle attività della presente Convenzione il Comune di Cento si impegna a corrispondere all'Associazione un rimborso spese per:

- Oneri derivanti dall'assicurazione dei volontari impiegati;
- Oneri per attrezzature necessarie allo svolgimento delle attività e loro attivazione e manutenzione, consistente in apparati Radio-telefonici, traffico telefonico e vestiario estivo e invernale,
- Rimborsi chilometrici relativi agli spostamenti dei volontari nell'espletamento dell'attività, determinate secondo le tabelle

A fronte di eventuali spese non prevedibili, esse potranno essere valutate, discusse ed approvate dalla Giunta Municipale, con presentazione di completa documentazione preventiva e verifica di disponibilità di bilancio. L'Amministrazione si impegna a rimborsare all'Associazione le suddette spese fino al raggiungimento di un tetto massimo di € 4.500,00 annui a fronte di specifico rendiconto, comprensivo di una dettagliata relazione consuntiva dell'attività svolta, corredata da indicatori idonei alla verifica dell'attività, da presentare entro il 30 Giugno ed il 31 Dicembre di ogni anno, supportato e integrato da documentazione giustificativa. Il rimborso spese verrà liquidato entro il Mese di Luglio per le spese rendicontate entro il 30 Giugno ed entro il Mese di Gennaio dell'anno successivo per le spese rendicontate entro il 31 dicembre.

#### 6. Impegni dell'associazione



## COMUNE DI CENTO

### Comando Polizia Locale

La eventuale documentazione relativa all'attività dovrà essere custodita nella sede dell'Associazione, regolarmente e tempestivamente aggiornata dal responsabile del servizio.

Tale documentazione dovrà essere messa a disposizione dell'Amministrazione dietro semplice richiesta e comunque in occasione di specifiche verifiche e controlli.

Gli associati che prestano la propria attività sono tenuti ad osservare l'obbligo di riservatezza delle informazioni di cui eventualmente vengono a conoscenza nell'espletamento del servizio, nel rispetto del codice di protezione dei dati personali - (GDPR 679/2016).

L'Associazione garantisce la tempestiva comunicazione all'Ente contraente di eventuali variazioni concernenti, se richiesto:

- » numero, modalità e tempi di impiego di volontari adibiti all'erogazione delle prestazioni oggetto del protocollo d'intesa;
- » nominativo dei volontari;
- » beni mobili concessi in uso oggetto del protocollo d'intesa

### 7. Impegni del Comune

L'Ente contraente assicura l'emanazione degli atti necessari a rendere possibile ed efficace l'attività oggetto della presente convenzione e garantisce la tempestiva presenza ed intervento per quanto di propria competenza istituzionale. Potrà mettere a disposizione locali per lo svolgimento di attività e come sede

### 8. Durata

La convenzione avrà validità dal 01/01/2023 al 31/12/2024. E' rinnovabile per un periodo di 24 mesi previa approvazione di un nuovo atto formale.

### 9. Contenuto delle domande e criteri di selezione

Le Associazioni dovranno presentare un progetto che indichi :

1. Numero di servizi mensili che si intendono prestare nel corso del biennio di attività comprensivi di giorni domenicali e festivi (maggior numero servizi max punti 20)
2. Modalità di svolgimento degli stessi (max punti 10)
3. Da quanti anni l'Associazione opera nei settori di attività oggetto di convenzione (maggior numero di anni max punti 20)
4. Numero di convenzioni o accordi già stipulati in programmi analoghi a quelli oggetto di convenzione; (maggior numero di convenzioni / accordi max punti 20)
5. Quanti sono complessivamente i volontari attivi ed impiegabili, presenti operativamente nell'ambito territoriale del Comune di Cento in cui deve essere svolta l'attività (maggior numero di volontari attivi max punti 20);



## COMUNE DI CENTO

### Comando Polizia Locale

6. Quale formazione è stata disposta nei confronti dei volontari rispetto agli specifici settori di intervento o, comunque, in settori tematicamente affini. (max punti 10)

Verrà attribuito un punteggio ad ognuno dei punti sopra riportati come segue :

Per quanto riguarda la valutazione dei criteri quantitativi relativi ai punti 1-3-4-5 il punteggio verrà assegnato tramite la formula:

Punteggio \* (Valore offerta/Massimo valore offerta):

Per quanto riguarda la valutazione dei criteri discrezionali di cui ai punti 2 e 6 , ciascun commissario assegnerà un coefficiente compreso tra 0 ed 1 a ciascun elemento della Proposta progettuale, secondo la seguente scala di valori:

- 1.0 ottimo
- 0.9 distinto
- 0.8 molto buono
- 0.7 buono
- 0.6 sufficiente
- 0.5 accettabile
- 0.4 appena accettabile
- 0.3 mediocre
- 0.2 molto carente
- 0.1 inadeguato
- 0.0 non rispondente o non valutabile.

Verrà quindi calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari che sarà poi moltiplicata per il punteggio massimo ottenibile per lo specifico elemento.

La somma dei punteggi di ogni singolo elemento costituirà il punteggio finale . L'Amministrazione stipulerà la convenzione con l'Associazione che avrà ottenuto il punteggio maggiore e che è in regola con i requisiti previsti dal DLGS 117/2017 e dal presente avviso . La procedura potrà essere conclusa anche in presenza di una sola domanda

### 10. Modalità di presentazione delle domande

Le Associazioni interessate dovranno presentare la propria candidatura al Servizio Polizia Locale entro e non oltre le ORE 12,00 del giorno 20/12/2022

La suddetta comunicazione dovrà essere fatta recapitare nei seguenti modi:

- spedizione elettronica all'indirizzo di Posta certificata: [comune.cento@cert.comune.cento.fe.it](mailto:comune.cento@cert.comune.cento.fe.it)
- consegna cartacea, brevi manu o invio postale, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Cento e indirizzata a Servizio Polizia Locale Viale Jolanda 15/17 – 44042 Cento (FE)



## COMUNE DI CENTO

### Comando Polizia Locale

Il presente avviso verrà pubblicato all'Albo e nella sezione Concorsi ed Avvisi della Rete Civica Comunale per 15 gg consecutivi .

#### **11. Cause di risoluzione, decadenza**

Il rapporto convenzionale può essere sospeso o revocato in qualsiasi momento, con adeguato preavviso, per sopravvenuti motivi di interesse pubblico senza che all'assegnatario nulla sia dovuto; può comunque essere sospeso senza preavviso al verificarsi di eventi imprevedibili, o per far fronte a situazioni di emergenza. Il Comune di Cento si riserva comunque la facoltà di risolvere anticipatamente la convenzione, previa comunicazione all'Associazione, in caso di:

- scioglimento dell'Associazione o del raggruppamento di associazioni;
- omessa presentazione della documentazione richiesta nei termini previsti senza giustificato motivo;
- mancata rendicontazione dell'Attività svolta e del Bilancio comprensivo delle spese sostenute e delle entrate percepite, quando l'omissione si protrae oltre 30 giorni dalla richiesta formale effettuata da parte dell'Amministrazione;
- mancata o inadeguata realizzazione di parti rilevanti del progetto oggetto di convenzione, o introduzione di rilevanti e non concordate modifiche ai programmi delle iniziative;
- gravi o ripetute inottemperanze alle disposizioni pattuite in convenzione;
- mancata copertura assicurativa;
- frode dimostrata dall'assegnatario in danno agli utenti, all'Amministrazione o ad altre associazioni, nell'ambito dell'attività convenzionale;
- accertamento da parte delle competenti Autorità di reati o contravvenzioni di natura penale a carico di persone facenti parte delle associazioni o loro aventi causa per fatti occorsi nell'ambito della conduzione dei locali;
- grave danno all'immagine dell'Amministrazione, determinato dall'assegnatario, fatto salvo il diritto del Comune al risarcimento dei danni subiti.
- sopravvenuto divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione

L'Associazione potrà recedere anticipatamente dalla convenzione con un preavviso, comunicato con modalità che permetta la notifica dell'avvenuto ricevimento, da inviarsi almeno 6 mesi prima della data in cui il recesso dovrà avere esecuzione; in tale evenienza l'Amministrazione non è tenuta ad alcun rimborso, indennizzo, risarcimento o somma a qualsiasi altro titolo vantato.

#### **12. Informazioni**

Copia del presente avviso, compresi i relativi allegati, è pubblicata presso:

- a) l'Albo Pretorio online del Comune di Cento;





## COMUNE DI CENTO

### Comando Polizia Locale

b) il sito Internet del Comune di Cento all'indirizzo [www.comune.cento.fe.it](http://www.comune.cento.fe.it) alla sezione Avvisi e pubblicazioni

**Per informazioni e/o chiarimenti contattare: Comandante Fabrizio Balderi , e\_mail: [balderi.f@comune.cento.fe.it](mailto:balderi.f@comune.cento.fe.it) tel 0516843190**

### **13 . Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016**

#### a) Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, il comune di Cento, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

#### b) Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Cento, con sede in Via Marcello Provenzali 15, cap. 44042, Cento (FE).

#### c) Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Cento ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA ([dpoteam@lepida.it](mailto:dpoteam@lepida.it))

#### d) Responsabili del trattamento

Il Comune di Cento può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

#### e) Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

#### f) Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Cento per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per la partecipazione all'Avviso Pubblico per l'individuazione





## COMUNE DI CENTO

### Comando Polizia Locale

di Enti del Terzo Settore per la stipula di convenzione per lo svolgimento di attività DI VOLONTARIATO IN SUPPORTO AL CORPO DI POLIZIA LOCALE per il biennio 2023-2024

g) Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

h) Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

i) Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopramenzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla presentazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

l) I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di porre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

m) Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'esclusione dall'Avviso Pubblico e a tutte le fasi del procedimento necessarie per l'individuazione di Enti del terzo Settore per la stipula di convenzione per lo svolgimento di attività DI VOLONTARIATO IN SUPPORTO AL CORPO DI POLIZIA LOCALE per il biennio 2023-2024

L'Amministrazione Comunale si riserva di non stipulare la convenzione ove ritenga l'associazione non idonea

Il Comandante della Polizia Locale

(Dott. Fabrizio Balderi)



## **COMUNE DI CENTO**

### **Comando Polizia Locale**

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del comune di Cento



**COMUNE DI CENTO**

**Comando Polizia Locale**