

## GUIDA ALLA COMPILAZIONE

### **1-RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE IN DEROGA ART. 11 DELLA L.R. 15/2001 MANIFESTAZIONI TEMPORANEE**

Questa richiesta in bollo (€ 14,62) v'è presentata allo SUAP almeno 60 giorni prima dall'inizio dell'attività rumorosa, e si richiede per manifestazioni rumorose con **carattere di temporaneità**, che non siano in grado di rispettare i limiti orari e/o di emissioni sonore previste nelle TAB. 1/TAB. 2 della Delibera di Giunta Regionale n. 45 del 21/01/2002, e dal Regolamento Comunale per la protezione dall'esposizione al rumore degli ambienti abitativi e dell'ambiente.

Proprio per il fatto che si richiede una deroga dai limiti previsti dalla legge è necessario indicare quali siano le motivazioni che non ne consentono il rispetto.

Nel modello sono chiaramente elencati gli allegati obbligatori, al fine della completezza della domanda, è indispensabile che i soggetti richiedenti l'autorizzazione risultino coincidenti con quelli che incaricano alla redazione della relazione acustica o dichiarazione di cui all'allegato A.

L'autorizzazione sarà esplicitamente rilasciata o negata entro i termini dei 60 giorni previa acquisizione parere dell'Ufficio Ambiente e parere Arpa nei casi di non rispetto dei limiti sonori.

### **2-RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE MANIFESTAZIONI TEMPORANEE**

Questa richiesta v'è presentata in duplice copia in originale di cui una in bollo (€ 14,62), allo SUAP almeno 45 giorni prima dall'inizio dell'attività rumorosa, e si richiede per manifestazioni rumorose con **carattere di temporaneità**, che siano in grado di rispettare i limiti orari e/o di emissioni sonore previste nelle TAB. 1/TAB. 2 della Delibera di Giunta Regionale n. 45 del 21/01/2002, e dal Regolamento Comunale per la protezione dall'esposizione al rumore degli ambienti abitativi e dell'ambiente.

Nel modello sono chiaramente elencati gli allegati obbligatori, al fine della completezza della domanda, è indispensabile che i soggetti richiedenti l'autorizzazione risultino coincidenti con quelli che incaricano alla redazione della relazione acustica o dichiarazione di cui all'allegato A.

L'autorizzazione sarà tacitamente rilasciata trascorsi 30 giorni dalla presentazione se entro tale termine non fossero state richieste integrazioni o dato espresso diniego, previa acquisizione parere dell'Ufficio Ambiente. **La seconda copia in originale della domanda priva di bollo viene immediatamente consegnata al depositario con timbro di protocollazione, trascorsi i 30 giorni tale documento fungerà da autorizzazione rilasciata, e dovrà essere conservata in prossimità della manifestazione per eventuali controlli.**

### **3-COMUNICAZIONE PER ATTIVITA' DI PICCOLO SPETTACOLO O TRATTENIMENTO IN ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE IN ESSERE.**

Tale comunicazione viene fatta un'unica volta e depositata presso lo SUAP, e riguarda qualsiasi attività configurabile come piccolo spettacolo e trattenimento, svolto all'interno dei locali adibiti ad attività di somministrazione alimenti e bevande esistenti. La comunicazione ha validità illimitata a meno di variazioni di quanto dichiarato nella comunicazione stessa.

La comunicazione viene consegnata in duplice copia in originale, una viene immediatamente restituita con timbro di protocollazione e dovrà essere conservata presso i locali in cui viene svolta l'attività.

Indispensabile come allegato a tale comunicazione è l'allegato B e cioè la dichiarazione del tecnico in acustica sulla rispondenza ai limiti previsti dalla norma.

#### **4-COMUNICAZIONE PER ATTIVITA' DI PICCOLO SPETTACOLO O TRATTENIMENTO IN NUOVE ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE.**

Tale comunicazione viene fatta un'unica volta e depositata presso lo SUAP, e riguarda qualsiasi attività configurabile come piccolo spettacolo e trattenimento, svolto all'interno dei locali adibiti ad attività di somministrazione alimenti e bevande esistenti. La comunicazione ha validità illimitata a meno di variazioni di quanto dichiarato nella comunicazione stessa.

La comunicazione viene consegnata in duplice copia in originale, una viene immediatamente restituita con timbro di protocollazione e dovrà essere conservata presso i locali in cui viene svolta l'attività, e diventa allegato alla SCIA per nuove attività di somministrazione alimenti e bevande. Tale comunicazione non necessita di dichiarazione del tecnico in acustica sulla rispondenza ai limiti previsti dalla norma, in quanto a seguito delle nuove variazioni normative le nuove attività di pubblico esercizio sono assoggettate a richiesta di valutazione previsionale di impatto acustico, si richiede quindi solo di fornire i dati relativi a tale valutazione.