



## COMUNE DI CENTO

Ufficio del Sindaco

### **Incarico in qualità di componente del Nucleo di valutazione della performance ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento "Misurazione, valutazione e trasparenza della performance, merito e premio" approvato con deliberazione della GC 207/2017**

L'Amministrazione Comunale di Cento con sede provvisoria in Cento Via Guercino, 62, Sede legale via Marcello Provenzali, 15 - P. Iva 00152130381 - C.F. 81000520387, conferisce a \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_, Piazza/Via \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, che accetta, l'incarico professionale in qualità di componente unico del Nucleo di Valutazione ai sensi dell'art. 5 del Regolamento "Misurazione, valutazione e trasparenza della performance, merito e premio" (di seguito: Regolamento).

Le modalità della prestazione sono disciplinate dagli articoli seguenti.

#### **Art. 1 – Oggetto dell'incarico**

L'incarico riguarda le seguenti attività previste dall'art. 5 del Regolamento:

- monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi, comunicando tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione;
- verifica l'andamento della *performance* rispetto agli obiettivi programmati segnalando la necessità ovvero l'opportunità di interventi correttivi in corso di esercizio alla Giunta Comunale;
- garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo II, secondo quanto previsto dal D. Lgs. 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- valuta la performance organizzativa dell'Ente e delle strutture dirigenziali;
- propone, sulla base del sistema di misurazione e valutazione della *performance*, al Sindaco, la valutazione annuale del personale di vertice e l'attribuzione ad esso degli eventuali premi di cui al Titolo III del D. Lgs. 150/2009;
- elabora la proposta di valutazione della *performance* individuale e di attribuzione dei premi al Segretario Generale, da sottoporre al Sindaco;
- promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al Titolo III del D. Lgs. 150/2009 e dalle normative vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni.;
- valida la Relazione sulla *performance*;
- collaborazione con l'amministrazione e con i dirigenti per il miglioramento organizzativo e gestionale dell'ente locale;
- certificazione della possibilità di incremento del fondo delle risorse decentrate di cui all'art.15 del CCNL 1.4.99 per il personale del comparto ai sensi dell'art.15, commi 2, 4 e 5 del medesimo contratto, nonché del fondo di cui all'art. 26, comma 3 del CCNL 23.12.99 del comparto dirigenti;

- ogni altra funzione assegnata al Nucleo di Valutazione dalle leggi, dai contratti collettivi nazionali di lavoro.

## **Art. 2 – Contenuto della prestazione**

Incarico professionale di componente del Nucleo di valutazione istituito ai sensi dell'art. 5 del Regolamento.

## **Art. 3 – Durata dell'incarico**

L'incarico avrà durata per il triennio 2017/2019, salvo revoca o sostituzione.

## **Art. 4 – Modalità di esecuzione**

Il componente del Nucleo si impegna ad operare con assoluta riservatezza, rispettando le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003.

Il componente del Nucleo ha diritto di prendere visione dei documenti amministrativi detenuti dagli uffici e di richiederne copia per iscritto o oralmente. Ha altresì diritto di richiedere agli uffici, oralmente o per iscritto, ogni informazione utile allo svolgimento dei propri compiti.

Si impegna, inoltre, alla rigorosa osservanza delle norme che regolano la prestazione professionale. L'Amministrazione si impegna, da parte sua, ad offrire al professionista la più ampia collaborazione possibile al fine di raggiungere il maggior livello di efficacia.

## **Art. 5 – Compenso**

Il compenso, per ciascun anno di attività, è fissato in € 7.500,00 (Euro settemilacinquecento/00), oltre IVA e/o oneri previdenziali e fiscali se dovuti per legge e verrà corrisposto in due rate semestrali posticipate.

Il compenso è onnicomprensivo di eventuali spese di trasferta e di qualsiasi altra spesa connessa allo svolgimento dell'incarico del componente unico del NdV, incluse eventuali spese forfettarie.

Il pagamento avverrà a seguito della presentazione di regolare fattura/notula.

## **Art. 6 – Facoltà di recesso**

Le parti hanno facoltà di recesso, da esercitarsi, senza obbligo di motivazione, con un preavviso scritto di almeno 30 giorni. In tal caso il compenso sarà rapportato in proporzione alla effettiva durata dell'incarico. Anche in tale eventualità, il componente del Nucleo dovrà assicurare la collaborazione necessaria per le eventuali valutazioni di competenza, relative al periodo precedente alla cessazione dell'incarico, salvo diverso accordo tra le parti.

## **Art. 7 - Codice comportamento**

Il Professionista, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*" e dal Codice di comportamento integrativo dei dipendenti Comune di Cento. A tal fine, le parti danno atto che l'Amministrazione ha trasmesso al professionista, ai sensi dell'articolo 17 del D.P.R. n. 62/2013, copia del decreto stesso e copia del citato Codice di comportamento integrativo, per una loro più completa e piena conoscenza. La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e del Codice di comportamento integrativo dei dipendenti Comune di Cento sopra richiamati, può costituire causa di risoluzione del contratto. L'Amministrazione, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto all'incaricato il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

## **Art. 8 – Privacy**

Ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e sue successive modificazioni ed integrazioni, le parti danno atto che il Comune provvederà al trattamento dei dati personali, compresa la

comunicazione a terzi, per finalità annesse, connesse e conseguenti all'esecuzione dell'incarico regolamentato dal presente disciplinare.

**Art. 9 – Oneri fiscali e registrazione – Disposizione finale di rinvio**

Sono a totale carico del componente del Nucleo tutte le eventuali spese e tasse inerenti al presente disciplinare.

Il presente disciplinare d'incarico non è soggetto a registrazione se non in caso d'uso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, le parti fanno riferimento alle disposizioni del Codice Civile ed alle leggi vigenti in materia.

Letto, approvato e sottoscritto.

Cento,

Il Professionista

L'Amministrazione Comunale

---