



COMUNE DI CENTO

Polizia Locale

AVVISO PUBBLICO RIVOLTO A ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE PER LA STIPULA DI CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI INTERVENTI IN MATERIA AMBIENTALE E ZOOFILA PER GLI ANNI 2026 E 2027 , AI SENSI DELL'ART 56 DEL D.LGS 117/2017 "CODICE DEL TERZO SETTORE"

PREMESSO CHE:

- il Comune di Cento sostiene il ruolo sociale delle realtà associative (con riferimento al decreto legislativo n. 117/2017 e alla L.R. Emilia Romagna n. 3/2023 e ss.mm.ii.) come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo e ne riconosce l'importante funzione quale risorsa fondamentale per lo sviluppo locale e la coesione sociale;
- il Comune di Cento intende favorire e incrementare la partecipazione attiva della comunità per lo svolgimento di attività di interesse generale e di rilevanza sociale volte al perseguimento del bene comune e a migliorare il benessere della collettività;

RICHIAMATI:

- la Norma costituzionale (art. 118, comma 4) prevede che "Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà";
- l'art. 5 della Legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" delinea il ruolo degli Enti del Terzo settore ed i rapporti con la Pubblica amministrazione;
- il Testo Unico sugli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, art. 3, comma 5) prevede che "i Comuni e le Province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali";
- Il Codice del Terzo Settore, Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 , art. 2, riconosce "il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo" e che "ne è promosso lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia, e ne è favorito l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali";
- la sentenza della Corte Costituzionale n. 131 del 22/6/2020 che sottolinea come l'Unione Europea riconosca "in capo agli Stati Membri la possibilità di apprestare, in relazione ad attività a spiccata valenza sociale, un modello organizzativo ispirato non al principio di concorrenza ma a quello di solidarietà";
- il DM n. 72 del 31 marzo 2021 che approva "Linee guida sul rapporto fra PA ed enti di Terzo settore, ai sensi degli articoli 55-57 del d. lgs. n. 117/2017";
- la Legge Regionale n.3/2023 del 13/04/2023 "Norme per la promozione ed il sostegno del Terzo settore, dell'amministrazione condivisa e della cittadinanza attiva", che promuove e sostiene il ruolo attivo e distintivo del Enti del Terzo Settore nonché dei soggetti operanti nel territorio dell'Emilia-Romagna, anche mediante relazioni di collaborazione con le amministrazioni pubbliche;
- il D.Lgs. n. 36/2023, Codice dei Contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21/06/2022, n. 78 che all'art. 6, comma 1, sottrae il campo di applicazione dello stesso agli istituti disciplinati dal Titolo VII del Codice del Terzo Settore, di cui al D.Lgs. n. 117/2017;
- l'art. 6 dello Statuto Comunale che fa rientrare fra i compiti istituzionali del Comune la



COMUNE DI CENTO

Polizia Locale

promozione e valorizzazione delle libere forme associative senza scopo di lucro fornendo, qualora se ne riconosca la necessità, anche un supporto logistico ed economico;

La LR 24 2003 articoli 8 e 17 quarter in merito all'utilizzazione del volontariato

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale nr 192 del 27/11/2025 e la Determinazione

nr 1348 del 04/12/2025

ATTESO CHE:

- gli Enti del Terzo Settore espletano attività di interesse generale previste dall'art. 5 del Codice del Terzo Settore;
- il C.T.S. istituisce il RUNTS quale Registro Unico Nazionale del Terzo Settore per assicurare la piena trasparenza degli enti del Terzo settore (ETS) e che dal 23 Novembre 2021 è attivo il Registro Unico del Terzo Settore cui devono essere iscritte le realtà associative per poter fruire di contributi pubblici;
- gli ETS iscritti al RUNTS da almeno sei mesi hanno la possibilità di stipulare convenzioni con le amministrazioni pubbliche le quali, per ragioni di carattere sociale, decidono di affidare a terzi servizi di pubblica utilità, nell'ambito della cosiddetta "sussidiarietà orizzontale", il tutto come previsto dagli artt. 55 e 56 del C.T.S.;
- il comma 1 dell'art. 56 del C.T.S. prevede che "le amministrazioni pubbliche possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso del mercato" ed il comma 2 del medesimo articolo prevede che "le convenzioni di cui sopra possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate";
- il comma 3 del suddetto articolo prevede che "l'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime";
- la medesima norma stabilisce che "le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale devono essere in possesso dei requisiti di moralità professionale e dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari";

Tenuto conto, anche, che:

- La L.R. 24/2003 e ss.mm.ii. avente ad oggetto "Disciplina della Polizia Amministrativa locale e promozione di un sistema integrato di sicurezza" in particolare agli art 8 e 17 septies, promuove l'utilizzo del volontariato volto a realizzare una presenza attiva sul territorio, aggiuntiva e non sostitutiva rispetto a quella ordinariamente garantita dalla polizia locale, con il fine di promuovere l'educazione alla convivenza e il rispetto della legalità, il rispetto dell'ambiente, la mediazione dei conflitti e il dialogo tra le persone, l'integrazione e l'inclusione sociale.
- con la legge regionale 3 luglio 1989, n. 23 "Disciplina del servizio volontario di vigilanza ecologica" è stato riconosciuto e normato il servizio volontario di vigilanza ecologica sul territorio regionale;
- le Guardie Ecologiche Volontarie ai sensi dell'art. 3 della Legge Regionale n. 23 del 03/07/1989 sono pubblici ufficiali con funzioni di polizia amministrativa e possono svolgere i



COMUNE DI CENTO

Polizia Locale

compiti seguenti:

- Promuovono e diffondono l'informazione in materia ambientale con particolare riferimento alla legislazione relativa e concorrono ai compiti di protezione dell'ambiente;
- Accertano violazioni, comportanti l'applicazione di sanzioni pecuniarie, a disposizioni di legge o di regolamento in materia di protezione del patrimonio naturale e dell'ambiente, nonché a provvedimenti istitutivi di parchi e riserve e ai relativi strumenti di pianificazione ed attuazione;
- Collaborano con gli Enti e gli organismi Pubblici competenti alla vigilanza in materia di smaltimento rifiuti, di inquinamento idrico, di escavazioni di materiale litoide e di polizia idraulica, di protezione della fauna selvatica, di esercizio della caccia e della pesca, di tutela del patrimonio naturale e paesistico, di difesa degli incendi boschivi e di prescrizione della polizia forestale, segnalando le infrazioni rilevate precisando, ove possibile, le generalità del trasgressore, nello svolgimento di tali attività operano secondo le direttive emanate dai predetti Enti ed Organismi;
- Collaborano con le competenti autorità nelle fasi di soccorso in caso di pubbliche calamità e di emergenze di carattere ecologico;

PER TUTTO QUANTO SOPRA ESPRESSO

il Comune di Cento

AVVISA

che è indetta una procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla individuazione di associazione di volontariato che desideri impegnarsi nel territorio comunale di Cento nel campo della Vigilanza Ambientale e Zoofila per gli anni 2026 e 2027 rinnovabili per 24 mesi per lo svolgimento di interventi ed attività in ambito sociale di interesse generale, di cui all'art. 5, primo comma lett. e) del Codice del Terzo Settore (D.lgs 3 luglio 2017, n. 117 e ss.mm.ii.);

Art. 1 - OGGETTO E FINALITÀ

La presente procedura riguarda l'individuazione di soggetti con cui stipulare apposita convenzione ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs 117/2017 per lo svolgimento di interventi aventi le seguenti finalità rientranti negli ambiti di attività di interesse generale di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore e finalizzata a promuovere le attività ausiliarie al Corpo di Polizia Locale consistenti in

- Vigilanza, promozione e diffusione di informazioni in materia di ed educazione Ambientale;
- Vigilanza, promozione e diffusione di informazioni in materia di educazione Zoofila;
- Vigilanza e verifiche su tutto il territorio comunale in relazione al rispetto delle prescrizioni in materia ambientale contenute nel Testo Unico dell'Ambiente, Regolamento ATERSIR, nei Regolamenti Comunali ed ordinanze Sindacali;
- Osservazione e monitoraggio del territorio Comunale.
- Ausilio alla viabilità in occasione di manifestazioni sportive su strada
- Ausilio al Corpo Polizia Locale

La presente procedura si svolge nel rispetto di criteri di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza.

Con il presente avviso si comunicano: i termini, le modalità di presentazione della manifestazione di interesse, le procedure, i criteri valutativi e lo schema di convenzione.

Art. 2 - DESTINATARI DELL'AVVISO PUBBLICO

Le domande devono essere presentate, pena l'esclusione, in forma singola o in partenariato: da organizzazioni di volontariato (O.D.V.) e associazioni di promozione sociale (A.P.S.) che risultino



COMUNE DI CENTO

Polizia Locale

iscritte nel RUNTS (Registro Unico Nazionale Terzo Settore) da almeno 6 mesi, in possesso di consolidata esperienza di almeno 3 anni negli ambiti di attività oggetto degli avvisi sul territorio comunale o territori limitrofi. Il requisito dell'iscrizione, pena l'esclusione, dovrà perdurare, nei confronti di tutti i soggetti attuatori (ente proponente e partner) partecipanti all'iniziativa, per l'intero periodo di realizzazione. La cancellazione anche di uno solo dei soggetti proponenti dal citato registro potrà comportare l'immediata decadenza dal beneficio e la conseguente revoca del finanziamento.

In caso di partenariato l'ente individuato dai componenti del partenariato quale soggetto capofila sarà considerato soggetto proponente e, in quanto tale, responsabile della realizzazione dell'intera attività oggetto del presente avviso nei confronti dell'Amministrazione comunale e referente unico della stessa.

Art. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per manifestare il proprio interesse al convenzionamento e presentare validamente la propria candidatura, i candidati dovranno dichiarare in persona del Legale Rappresentante il possesso dei seguenti requisiti di ammissibilità, a pena di esclusione dalla presente procedura:

1. essere iscritti da almeno sei mesi nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore come ODV e APS, ai sensi dell'art. 56, comma 1, del succitato Titolo VII del D.Lgs. 117 del 3 luglio 2017;
2. possedere i requisiti di idoneità, moralità professionale per stipulare convenzioni con la Pubblica Amministrazione;
3. non essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in cause di divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
4. documentato possesso di "adeguata attitudine" da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56, commi 1 e 3 del Codice);
5. essere in regola con tutte le prescrizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per gli infortuni e di tutte le disposizioni di legge relativamente all'impiego di volontari secondo quanto specificato dall'art. 18 del D.lgs. 117/2017;
6. aver svolto nell'ultimo triennio attività relative al tema in oggetto nel territorio comunale di Cento o territori limitrofi;
7. prevedere nel proprio statuto/regolamento come finalità esclusiva o attività principale la realizzazione di attività oggetto del presente avviso;
8. Che tutti i volontari dell'Associazione siano in possesso del Decreto Prefettizio di Guardia Particolare Giurata rilasciato ai sensi dell'art. 138 del T.U.L.P.S. (Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza – R.D. 773/1931)

Art. 4 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Ai fini della valutazione delle manifestazioni di interesse presentate e della conseguente formazione della graduatoria, la Commissione tecnica, appositamente nominata, si avvarrà dei criteri di seguito riportati, con i relativi punteggi. I criteri di valutazione individuati prendono in considerazione un'analisi complessiva della qualità della gestione e organizzazione delle attività.

Per quanto riguarda la valutazione della manifestazione di interesse, ciascun commissario assegnerà un coefficiente compreso tra 0 ed 1 a ciascun elemento della proposta, secondo la seguente scala di valori:

- 1.0 ottimo
- 0.9 distinto
- 0.8 molto buono
- 0.7 buono



COMUNE DI CENTO

Polizia Locale

0.6 sufficiente
0.5 accettabile
0.4 appena accettabile

0.3 mediocre
0.2 molto carente
0.1 inadeguato

0.0 non rispondente o non valutabile.

Verrà quindi calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari che sarà poi moltiplicata per il punteggio massimo ottenibile per lo specifico elemento

CRITERI:

1) Esperienze maturate nel settore (max punti 30) :

- Sede legale e data di costituzione (0 – 15 punti)
- da quando l'Associazione opera nei settori di attività oggetto di convenzione e quali esperienze ha maturato in programmi analoghi a quelli oggetto di convenzione (punti 0 – 15) ;

2) Gestione e qualità delle attività (max punti 30):

- capacità operativa del soggetto e concreta realizzabilità della proposta , (0 -10)
- numero minimo di ore di attività che l'Associazione è disponibile a svolgere sul territorio anche in orari serali ed in giorni festivi. (0 -10)
- convenzioni attualmente in essere, precisando con quali Amministrazioni e per quale impegno annuo (0-10)

3) Organizzazione (max punti 40)

- quanti sono complessivamente i volontari attivi; (0 -10)
- quanti sono quelli presenti operativamente nell'ambito territoriale del Comune di Cento in cui deve essere svolta l'attività. (0 -10)
- quanti quelli già impegnati in altri progetti; (0-10)
- quale formazione è stata disposta nei confronti dei volontari rispetto agli specifici settori di intervento o, comunque, in settori tematicamente affini. (0-10)

La Commissione tecnica, sulla base dei punteggi ottenuti da ciascuna manifestazione di interesse e tenuto conto delle risorse disponibili, stilerà una graduatoria per il cui inserimento è prevista una soglia di sbarramento: non saranno ammesse le manifestazioni di interesse che avranno ottenuto un punteggio inferiore a 60 punti (60/100).

La Commissione stipulerà la convenzione con l'associazione che otterrà il punteggio maggiore in graduatoria. Dalla graduatoria si attingerà in caso di rinuncia del soggetto beneficiario.

La Commissione potrà richiedere chiarimenti rispetto alle informazioni contenute nelle proposte presentate, che dovranno essere forniti entro il termine massimo di 5 giorni dalla richiesta.

La presente procedura potrà essere conclusa anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, purché essa provenga da soggetto del Terzo Settore in possesso dei requisiti richiesti e ritenuta congrua da parte dell'Amministrazione.

Si precisa che il presente Avviso, nella fase attuale, non impegna in alcun modo l'Amministrazione Comunale.

Art. 5 – CONVENZIONE

La procedura comparativa ad evidenza pubblica si concluderà con la stipula, in forma di convenzione, ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. n. 117/2017, secondo lo schema allegato al presente avviso (Allegato B). Il Soggetto assegnatario è obbligato alla stipula della relativa convenzione, che



COMUNE DI CENTO

Polizia Locale

avrà validità con decorrenza dal 01/01/2026 fino al 31/12/2027 rinnovabili di ulteriori 24 mesi .

Qualora, senza giustificati motivi, essi non adempiano a tale obbligo, si potrà dichiarare la decadenza della procedura in oggetto e gestione del servizio, addebitando loro le spese ed eventuali danni conseguenti.

È vietato cedere anche parzialmente la convenzione, pena l'immediata risoluzione della stessa e il risarcimento dei danni e delle spese causate. È fatto altresì divieto di affidare totalmente o parzialmente le prestazioni e le attività che il partner progettuale si è impegnato a mettere a disposizione, al di fuori degli eventuali rapporti di partenariato, individuati in sede di proposta progettuale, pena l'immediata risoluzione della convenzione ed il risarcimento dei danni.

Art. 6 - SPESE AMMISSIBILI E INAMMISSIBILI

Sono ammissibili le spese di diretta imputazione allo svolgimento della proposta e che, in fase di rendicontazione, dovranno essere effettivamente sostenute, regolarmente documentate e risultanti pagate in tempi immediatamente precedenti o comunque susseguenti alla data di svolgimento delle attività.

Non sono ammissibili le seguenti spese:

- spese di rappresentanza e di mera liberalità di qualunque genere;
- qualsiasi spesa considerata di investimento se non strettamente connessa alla realizzazione delle attività.

L'attività dei volontari che prenderanno parte alle iniziative della proposta non potrà essere retribuita in alcun modo nemmeno dal Soggetto beneficiario e ai singoli volontari potranno essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Associazione.

Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfettario (art. 17, comma 3 del Codice del Terzo settore).

Art. 7 - RISORSE ECONOMICHE E ASSEGNAZIONE DEGLI IMPORTI

L'Amministrazione Comunale eroga un importo complessivo di € 9.000,00 IVA inclusa se e in quanto dovuta per gli anni 2026 e 2027 fatta salva la possibilità di un eventuale incremento fino ad un massimo di € 12.000,00 se ed in quanto previsti nel bilancio di previsione 2026/2028

Gli oneri e le spese che sono ammessi a rimborso nell'ambito della Convenzione, poiché indispensabili alla realizzazione del servizio reso dai volontari sono:

- I rimborsi chilometrici relativi agli spostamenti degli AUSILIARI nell'espletamento dell'attività, determinate secondo le tabelle;
- Le spese per l'eventuale attrezzatura necessaria per lo svolgimento, al meglio, del servizio (compresi elementi di vestiario);
- Gli oneri relativi alla copertura assicurativa degli AUSILIARI impegnati;

L'Amministrazione si impegna a rimborsare all'Associazione le suddette spese fino al raggiungimento della somma prevista annualmente dal Bilancio di previsione e sue eventuali variazioni successive ad oggi prevista in € 4500,00 incrementabili fino ad € 6.000,00 annui a fronte di specifico rendiconto, da presentare entro il 30 Giugno e 31 Dicembre di ogni anno, supportato e integrato da documentazione giustificativa. Il rimborso spese verrà liquidato entro il Mese di Agosto di ogni anno e Gennaio dell'anno successivo di riferimento della presente convenzione.

L'Amministrazione comunale si impegna a sostenere le spese di notificazione dei verbali redatti d'Ufficio da parte de lle G.P.G.V. appartenenti all'Associazione

Per valorizzare e sostenere le attività dell'Associazione il Comune si impegna inoltre a:

- fornire in comodato d'uso locali ad uso esclusivo da adibire a sede operativa e/o a ricercare altri locali qualora quelli usati nel corso della durata della convenzione non



COMUNE DI CENTO

Polizia Locale

siano più disponibili, demandando tale impegno agli uffici competenti. Fornire il necessario supporto al fine di pervenire all'identificazione completa del/dei trasgressori e del /degli obbligati in solido per le violazioni accertate. L'Amministrazione si impegna inoltre, ove sia possibile nel rispetto delle condizioni di legge vigenti, ad addivenire alla conclusione di un contratto di comodato ad uso gratuito di uno o più mezzi comunali, al fine di destinarli agli scopi della presente convenzione. In questo caso l'Associazione si impegna a sostenere le spese di manutenzione ordinaria, mentre il Comune si impegnerà a sostenere le spese per assicurazione e imposte

Art. 8 - RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI

L'Associazione beneficiaria esonera espressamente il Comune da ogni responsabilità diretta o indiretta per danni che dovessero derivare ad essa medesima e/o a terzi in conseguenza delle attività di cui al presente Avviso, ivi compreso l'uso proprio o improprio di beni mobili o immobili del Comune, ricevuti in consegna o comunque utilizzati.

L'Associazione esonera altresì il Comune da qualsiasi responsabilità per tutti gli eventuali rapporti di natura contrattuale che l'Associazione stessa dovesse instaurare per quanto previsto dalla convenzione.

A seguito dell'approvazione dell'articolo 35 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi) cd. "Decreto crescita", convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n. 58, i seguenti soggetti:

1. le associazioni dei consumatori e degli utenti rappresentative a livello nazionale di cui all'art. 137 del decreto legislativo 6 settembre 2005, n. 206;
2. le associazioni di protezione ambientale rappresentative a livello nazionale individuate ai sensi dell'articolo 13 della legge 8 luglio 1986, n. 349;
3. le associazioni, Onlus e fondazioni;
4. le cooperative sociali che svolgono attività a favore degli stranieri di cui al decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286;

sono tenuti a pubblicare nei propri siti internet o analoghi portali digitali, entro il 30 giugno di ogni anno, le informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria, agli stessi effettivamente erogati nell'esercizio finanziario precedente dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Tali informazioni debbono essere anche pubblicate nella nota integrativa al bilancio di esercizio e nell'eventuale consolidato. A partire dal 1 gennaio 2020 il mancato rispetto dell'obbligo comporta l'irrogazione, da parte dell'amministrazione che ha erogato il beneficio o dall'amministrazione vigilante o competente per materia, di una sanzione pari al 1% degli importi ricevuti fino a un massimo di € 2.000, a cui si aggiunge la revoca integrale del beneficio nel caso in cui all'obbligo di pubblicazione non si adempia comunque nel termine di 90 giorni dalla contestazione.

Art. 9 - ADEMPIMENTI E VINCOLI DEL BENEFICIARIO

Il soggetto ammesso al finanziamento dovrà produrre entro 30 giorni dalla data di sottoscrizione della convenzione la seguente documentazione:

- a. documentazione inerente l'assicurazione contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività, nonché per la responsabilità civile verso terzi dei volontari (di cui all'articolo 18, comma 2 del Codice del Terzo settore) che prenderanno parte alle attività ;
- b. in caso di iniziativa o progetto presentato in forma associata, associazione temporanea di scopo (ATS) risultante da atto pubblico o scrittura privata autenticata che stabilisca i termini del partenariato (con riferimento alle attività gestite da ciascun partner, alle quote di cofinanziamento a carico di ognuno, ai rapporti di natura finanziaria tra gli stessi, ecc.);



COMUNE DI CENTO

Polizia Locale

- c. comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale nel quale transiteranno tutti i movimenti finanziari relativi alla gestione delle attività oggetto del presente avviso.

La documentazione sopra indicata è da intendersi non esaustiva. L'Amministrazione Comunale si riserva di richiedere al soggetto ammesso al finanziamento, in considerazione della specifica natura giuridica, documentazione diversa o integrativa.

La mancata produzione, anche parziale, della documentazione sopra indicata nei termini previsti, senza giustificato motivo, comporterà la decadenza della convenzione.

Art. 10 - CAUSE DI RISOLUZIONE E DECADENZA

Il rapporto convenzionale può essere sospeso o revocato in qualsiasi momento, con adeguato preavviso, per sopravvenuti motivi di interesse pubblico senza che all'assegnatario nulla sia dovuto; può comunque essere sospeso senza preavviso al verificarsi di eventi imprevedibili, o per far fronte a situazioni di emergenza. Il Comune di Cento si riserva comunque la facoltà di risolvere anticipatamente la convenzione, previa comunicazione all'Associazione, in caso di:

- scioglimento dell'Associazione o del raggruppamento di associazioni;
- omessa presentazione della documentazione richiesta nei termini previsti senza giustificato motivo;
- mancata rendicontazione annuale dell'Attività svolta e del Bilancio comprensivo delle spese sostenute e delle entrate percepite, quando l'omissione si protrae oltre 30 giorni dalla richiesta formale effettuata da parte dell'Amministrazione;
- mancata o inadeguata realizzazione di parti rilevanti delle attività oggetto di convenzione;
- gravi o ripetute inottemperanze alle disposizioni pattuite in convenzione;
- mancata copertura assicurativa;
- frode dimostrata dall'assegnatario in danno agli utenti, all'Amministrazione o ad altre associazioni, nell'ambito dell'attività convenzionale;
- accertamento da parte delle competenti Autorità di reati o contravvenzioni di natura penale a carico di persone facenti parte delle associazioni o loro aventi causa per fatti occorsi nell'ambito della gestione del progetto convenzionato;
- grave danno all'immagine dell'Amministrazione, determinato dall'assegnatario, fatto salvo il diritto del Comune al risarcimento dei danni subiti.

L'Associazione potrà recedere anticipatamente dalla convenzione con un preavviso, comunicato con modalità che permetta la notifica dell'avvenuto ricevimento, da inviarsi almeno 30 (trenta) giorni prima della data in cui il recesso dovrà avere esecuzione; in tale evenienza l'Amministrazione non è tenuta ad alcun rimborso, indennizzo, risarcimento o somma a qualsiasi altro titolo vantato.

Art. 11 - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati dovranno presentare la domanda di partecipazione di cui all'Allegato A del presente Avviso.

La domanda, così predisposta, debitamente compilata in ogni sua parte, datata, firmata e timbrata, dovrà pervenire al Comune di Cento, con oggetto **"CANDIDATURA PER L'OSVOLGIMENTO IN CONVENZIONE CON IL COMUNE DI CENTO DI ATTIVITÀ AUSILIARIE IN MATERIA AMBIENTALE E ZOOFILIA AI SENSI DELL'ART 56 DEL D.LGS 117/2017 "CODICE DEL TERZO SETTORE"**,

entro e non oltre le ore 12,00 , del giorno 22 Dicembre 2025 , in una delle seguenti modalità:

1. attraverso la **PEC:** comune.cento@cert.comune.cento.fe.it. L'istanza di partecipazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del



COMUNE DI CENTO

Polizia Locale

soggetto proponente (modalità preferenziale). In caso di sottoscrizione autografa, l'istanza firmata dovrà essere inviata scansionata, allegando copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

2. tramite **consegna postale o a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Cento (FE)** negli orari di apertura al pubblico: Corso Guercino, 62 (Palazzo Piombini) Piano Terra Tel. 051 6843121/152 - Fax 051.6843120 - e.mail: protocollo@comune.cento.fe.it. Il plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, a conferma dell'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, dovrà riportare la dicitura dell'oggetto all'esterno del plico.

La domanda dovrà contenere la seguente documentazione:

- a - Istanza di candidatura, per la presentazione della quale dovrà essere utilizzato il modello Allegato A al presente Avviso, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organismo proponente e relativa dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 e per gli effetti di cui all'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000;
- b - Copia di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità (non necessario in caso di firma digitale);
- c - Copia Atto costitutivo e/o Statuto (se già non in possesso del Comune di Cento), nonché documentazione ritenuta utile dal candidato ai fini della verifica dei requisiti;
- d - Curriculum, sottoscritto dal legale rappresentante e contenente l'elenco delle attività svolte, nell'ultimo triennio 2023-2024-2025 e di quelle ancora in corso di svolgimento inerenti alle tematiche del presente Avviso. Il curriculum dovrà consentire di evincere gli elementi utili alla valutazione, secondo i parametri indicati all'art. 4 del presente Avviso;
- e - Relazione, ove vengono descritte nel dettaglio le attività che si intendono realizzare, le modalità organizzative e gestionali. La relazione dovrà essere adeguatamente esaustiva per fornire sufficienti elementi di valutazione al fine dell'attribuzione dei punteggi secondo i parametri specificati nell'art. 4 del presente Avviso.

L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per disguidi postali o di qualunque altra natura che impediscano il recapito delle domande nel termine perentorio stabilito dal presente Avviso. Non verranno prese in considerazione domande pervenute dopo il termine di scadenza oppure consegnate ad un indirizzo diverso.

Art. 12 – INFORMAZIONI

Copia del presente avviso, compresi i relativi allegati, è pubblicata presso:

- a) l'Albo Pretorio online del Comune di Cento;
- b) il sito Internet del Comune di Cento all'indirizzo www.comune.cento.fe.it alla sezione Bandi di gara e Contratti.

Per informazioni e/o chiarimenti contattare il Funzionario referente del Servizio: Comandante Polizia Locale Dott. Fabrizio Balderi e.mail: poliziale@comune.cento.fe.it tel. 051/6843190.

Art. 13 - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, il comune di Cento, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Cento, con sede in Via Marcello Provenzali 15, cap. 44042, Cento (FE).

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali



COMUNE DI CENTO

Polizia Locale

Il Comune di Cento ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA (dpoteam@lepida.it)

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Cento può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Cento per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per la partecipazione al presente Avviso Pubblico.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopramenzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla presentazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di porre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'esclusione dall'Avviso Pubblico e a tutte le fasi del procedimento necessarie per l'individuazione di Enti del terzo Settore per la stipula di convenzione di cui al presente Avviso.

Art. 14 - COMUNICAZIONE AI SENSI DELLA LEGGE N. 241/90

La comunicazione d'avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso pubblico e dall'atto di richiesta presentata attraverso la domanda di partecipazione.

Il responsabile del procedimento è il Funzionario E.Q. Responsabile Settore Polizia Locale Dott. Fabrizio Balderi (balderi.f@comune.cento.fe.it tel. 0516843181). Il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dal presente avviso pubblico.



COMUNE DI CENTO

Polizia Locale

Il termine di conclusione del procedimento è fissato in 30 giorni. Il Funzionario E.Q. della Polizia Locale adotterà il provvedimento di attribuzione del contributo e provvederà a comunicare al Soggetto richiedente l'avvenuta assegnazione del beneficio, le modalità e le tempistiche di liquidazione, ovvero la mancata assegnazione con la relativa motivazione. La graduatoria degli esiti della valutazione delle manifestazioni di interesse sarà pubblicata sul sito del Comune.

Le dichiarazioni presentate dai richiedenti saranno assoggettate ai controlli previsti dall'art. 71 del DPR 28.12.2000, n. 445. La non veridicità delle dichiarazioni comporta, ex art. 75 DPR 28.12.2000, n. 445, la decadenza dal beneficio dell'importo concesso ed ha come conseguenza l'attivazione delle procedure di recupero delle somme eventualmente anticipate, salvo quanto previsto dal comma 3 dello stesso art. 71. Qualora vengano accertate dichiarazioni ritenute non veritiere si procederà ai sensi dell'art. 76 del DPR 28.12.2000, n. 445 e della normativa vigente in materia.

L'Amministrazione Comunale si riserva di accertare la veridicità della documentazione presentata e, nell'ipotesi di dichiarazioni non veritiere, procederà alla esclusione del soggetto dalla partecipazione alla selezione.

Art. 15 - CONTROVERSIE

Per la definizione di qualsiasi controversia di natura tecnica, amministrativa o giuridica che dovesse insorgere in ordine alla interpretazione, esecuzione e/o risoluzione, in corso o al termine dell'assegnazione, è competente il Foro di Ferrara.

Documentazione allegata al presente Avviso:

1. Allegato A - Domanda di partecipazione
2. Allegato B – Fac-simile convenzione

Cento, 05/12/2025

IL RUP
COMANDANTE DELLA POLIZIA LOCALE
(Dott. Fabrizio Balderi)